

職能單元代碼	ISD4R1472v3
職能單元名稱	維護網站
職類別	資訊科技 / 網路規劃與建置管理
職能單元級別	3
工作任務與行為指標	<p>一、 確認功能改變的需求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 與使用者討論，決定並記錄功能需求的變更。 2. 與作業人員釐清變更的影響。 3. 辨認既有程式碼程式的基本架構。 4. 檢視既有程式碼程式的基本演算法。 5. 檢視系統的技術文件，以決定要變更的模組。 6. 檢視原始碼，以決定程式邏輯與流程。 7. 更新技術文件，以反映更新程式目前的狀態。 <p>二、 優化程式碼</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 辨識重複或冗餘的程式碼，進行抽象化與模組化重構。 2. 主動針對現有專案進行結構分析，提出優化建議與實作改進。 3. 撰寫符合團隊規範的程式碼，並引導其他成員遵守一致開發風格。 4. 考量維護性與可擴充性，設計清晰且具一致性的資料與元件結構，適時導入新技術以提升效能或可維護性。 <p>三、 確認架構變更</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 以實作需求決定採用的變更方法，產出變更需求表與相關人員確認。 2. 確認並詳述各種方法的風險。 3. 確認要進行變更的人員。 4. 開發已變更的需求，並同時考慮變更後，對系統其他部分的影響。 5. 依照變更管理標準進行文件修改。

	<ol style="list-style-type: none"> 6. 對於需求的變更，找出適當的軟體與硬體。 7. 依照程式設計標準撰寫程式碼。 8. 編譯並進行各項變更的單元測試。 9. 依照程式設計標準進行文件修改。 10. 進行變更後的系統測試，並記錄結果。 11. 進行使用者驗收測試，並記錄結果。 12. 需求改變驗收。 <p>四、系統歸檔</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依照管理標準，進行版本控管。 2. 歸檔開發系統及相關作業文件。
工作產出	<ul style="list-style-type: none"> • 功能變更紀錄 • 開發系統作業文件 • 優化後程式碼 • 測試報告 • 功能需求紀錄 • 變更需求表 • 技術文件 • 程式碼 • 技術文件（註記程式碼之變更）
職能內涵 (K=knowledge知識)	<ul style="list-style-type: none"> • 網頁開發軟體知識 • 程式碼變更風險管理及策略 • 版本控管相關知識 • 程式碼優化相關知識 • 模組化與元件化設計知識 • 所需作業系統之標準作業程序 • 程式碼變更風險管理及策略 • 與既有程式碼、相關特定系統及其資料有關的隱私權法規及著作權 • 常用前端框架與架構設計知識 • 網頁作業標準 • 技術文件及系統開發文件
職能內涵 (S=skills技能)	<ul style="list-style-type: none"> • 分析能力 • 版本控管工具能力

	<ul style="list-style-type: none"> • 程式撰寫能力 • 模組元件化能力 • 專案合適前端框架能力 • 規劃與組織能力 • 溝通協調能力 • 技術文件讀寫能力
說明與補充事項	無