

職能單元代碼	ISD4R0795v2
職能單元名稱	塑造資料流程的模型
領域類別	資訊科技 / 軟體開發及程式設計
職能單元級別	4
工作任務與行為指標	<p>一、發展模型的範圍</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 確認相關資料流程和資訊的來源。 2. 確認<u>資訊蒐集方法</u>【註1】和所使用<u>建立模型</u>【註2】的方法。 3. 錄所搜集的模型資訊。 4. 和<u>客戶</u>【註3】驗證塑造模型的資訊。 <p>二、搜集流程資料</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 使用選擇的方法確認業務功能並搜集流程資料。 2. 確認外部事件、程序和結果。 3. 確認流程和所需的分解。 <p>三、開發並驗證資料模型</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 根據建立模型的方法，將流程資料塑造為模型。 2 和客戶驗證程序模型以判定不準確性。 3 納入已確認所需的改變。 4 評量企業規定對流程模型的影響和所需改變。 5 和客戶驗證完成的程序模型。
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<p>一、組織及工作場域相關作業標準、政策與程序</p> <p>二、命名程序和事件之模型規定以及慣例知識</p> <p>三、流程圖軟體的特色和功能</p> <p>四、程序流程資料分析的特色</p> <p>五、設計流程模型相關的邏輯概念、流程、及技術</p>
職能內涵 (S=skills 技能)	<p>一、溝通協調能力</p> <p>二、遵循組織及工作場域相關作業標準、政策與程序</p> <p>三、分析當今產業實務與企業需求</p> <p>四、規劃塑造資料流程的模型執行專案與時程</p> <p>五、技術文件的讀寫能力</p> <p>六、資料模型發展及驗證能力</p>

評量設計參考	<p>一、評量證據</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 確認能代表客戶企業現實的資料流程。 2. 根據產業及組織標準，建立流程模型。 3. 能開發、驗證並記錄資料模型。 <p>二、評量情境與資源</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 評量情境須盡量符合實務工作現場環境。 2. 相關先備條件，如資料庫軟體、電腦輔助軟體工程工具(CASE)或其他合適的塑模軟體。 3. 必要時有適當的學習和評量協助。 4. 供特殊需求人士使用的改造設備。 <p>三、評量方法</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 口頭、網路或書面詢問，評估受評者對流程塑模與企業規則的知識。 2. 檢閱受評者準備的資料模型和相關文件簡報。
說明與補充事項	<p>【註1】資訊蒐集方法：含訪問、觀察、問卷、調查等。</p> <p>【註2】建立模型：含活動定義報告 (流程定義)、活動相依關係圖、活動階層結構圖 (流程圖)、資料流程圖、使用案例圖等。</p> <p>【註3】客戶：含員工、外部組織、個人、內部部門等。</p>

更新紀錄
2021 年修訂職能內容。