

職能單元代碼	IIS4R1410v2
職能單元名稱	選擇雲端儲存策略
領域類別	資訊科技 / 網路規劃與建置管理
職能單元級別	4
工作任務與行為指標	<p>一、規劃雲端儲存解決方案</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 檢視業務需求【註1】並找出企業組織標準。</li> <li>2. 檢視與雲端儲存相關的主要特性【註2】，並找出使用上的優點【註3】與缺點【註4】。</li> <li>3. 檢視雲端儲存解決方案中運用大數據【註5】的適切性。</li> </ol> <p>二、選擇執行雲端儲存解決方案的策略</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 研究與檢視主要的雲端儲存應用程式【註6】，判定可能的雲端儲存業務需求。</li> <li>2. 找出與雲端儲存佈署最相關的業務項目功能。</li> <li>3. 評估雲端儲存解決方案的可能提供者。</li> <li>4. 檢視服務等級協議【註7】( SLA ) 並找出隱藏成本【註8】。</li> <li>5. 根據找出的業務項目，研擬雲端儲存策略。</li> </ol> <p>三、評估雲端儲存的效果</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 檢討與評估雲端儲存技術，以確認效能、可使用性與對企業的效益。</li> <li>2. 以文件記錄並執行所需的改善。</li> </ol>
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<p>一、組織及工作場域相關作業標準、政策與程序</p> <p>二、資通訊科技趨勢</p> <p>三、雲端儲存服務的產品說明</p> <p>四、認識軟硬體產品</p> <p>五、雲端資訊安全相關知識</p>
職能內涵 (S=skills 技能)	<p>一、溝通協調能力</p> <p>二、遵循組織及工作場域相關作業標準、政策與程序</p> <p>三、研究並規劃雲端儲存解決方案</p> <p>四、分析雲端儲存業務需求與雲端儲存技術特性</p> <p>五、避免設備損壞的安全警覺能力</p> <p>六、雲端資訊安全之實作技術</p> <p>七、撰寫選擇雲端儲存策略專案紀錄與呈報實務</p>

<p>評量設計參考</p>	<p>一、評量證據</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能依需求規劃雲端儲存解決方案。</li> <li>2. 能決定最適合企業的雲端儲存解決方案與執行方案的有效策略。</li> <li>3. 能檢討雲端儲存策略執行結果並找出需改善的領域。</li> </ol> <p>二、評量情境與資源</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 評量情境須儘量符合實務工作現場環境。</li> <li>2. 評量項目包括目前產業使用的雲端儲存技術、與雲端儲存情境相關的 SLA 文件、職業安全衛生標準與企業要求的文件等。</li> <li>3. 評量流程與技巧須因地、因人制宜。</li> <li>4. 提供特殊需求人士使用的所需設備與支援。</li> </ol> <p>三、評量方法</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 採用多種評量方式來評量實務技能與知識。</li> <li>2. 口頭或書面提問，評量受評者有關產業特定雲端技術特性與功能的知識。</li> <li>3. 直接觀察受評者使用產業特定雲端技術的情況。</li> <li>4. 模擬產業使用特定雲端技術。</li> <li>5. 若採實習評量，宜結合目標提問方式進行評量所需知識。</li> </ol>
<p>說明與補充事項</p>	<p>【註1】業務需求：如資料轉換需求、軟硬體需求、介面需求、作業需求、使用者需求等。</p> <p>【註2】特性：如資料中心主機代管、多個實體地點、連接網路線上儲存、虛擬化使用技術等。</p> <p>【註3】優點：如透過局部機器複製提供資料安全的能力、卸載儲存維護任務的能力（如備份、災難復原、資料複製、硬體採購）、存取更大範圍網路服務、隨時隨地存取、隨用隨付制儲存成本、提供機房外或機房內儲存等。</p> <p>【註4】缺點：如依賴頻寬的可存取性、服務提供者的法律要求可能不符當地法律規範、資料敏感性（資料更容易損壞）、安全問題（如有盜版的可能、分散資料、病毒攻擊機會較高）、供應商穩定性（如破</p>

	<p>產、被收購)等。</p> <p>【註5】大數據：如大量、高速且多樣性資訊以及快速深入處理的資料存取、資料由大型資訊管理公司利用大數據技術進行管理(如 Software AG、Oracle、IBM、Microsoft 等)、分散在雲端大量資料庫伺服器的資料等。</p> <p>【註6】雲端儲存應用程式：如數位攝影(如 Flickr、Picasa)、辦公室應用程式(如 Google Docs)、社交網路(如 Facebook、MySpace)、儲存服務(如 MediaMax、Strongspace、Xdrive)、視訊影音(如 YouTube)、網路電子郵件(如 Gmail、Hotmail、Yahoo)、網站主機代管(如 GoDaddy、HostMonster、StartLogic)等。</p> <p>【註7】服務等級協議：如專注於資料中心與雲端網路特性的雲端儲存 SLA，如資料存取量、抖動干擾、平均失效間隔時間、平均復原時間、平均修復時間、不同資料傳輸速率等。</p> <p>【註8】隱藏成本：如除每月每 GB 費率以外成本，如複製與刪除檔案、網際網路連線費用、資料傳輸等。</p>
--	--

更新紀錄
2021 年修訂職能內容。