

職能單元代碼	IIS5R2203v2
職能單元名稱	規劃系統解決方案之模型
領域類別	資訊科技 / 資訊支援與服務
職能單元級別	5
工作任務與行為指標	<p>一、檢視、確認資訊需求內容【註1】和既有模型</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 檢視資訊需求，並釐清問題與客戶需求。 2. 辨別模型發展的組織標準規定【註2】，和確認能與組織目標維持一致性的模型開發方法。 3. 辨識前提事項，並納入模型開發流程。 4. 辨識目標，並納入須達成目標的事項。 5. 定義內部事項，以利落實已辨識目標。 <p>二、解決衝突與不一致的情形</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 辨識舊有系統和現今系統，檢視現今系統規格與規劃之衝突與不一致。 2. 辨別瓶頸難題、忽略的功能和其他問題，並視需要將客戶【註3】回饋意見納入考量。 <p>三、建立和測試模型</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依據現有架構【註4】，開發或修正模型。 2. 依據專案和組織規範、標準與規定，將模式細節記錄成文件【註5】。 3. 模型開發須依據專案【註6】的可交付項目和驗收準則，並須滿足制定好的時程和專案限制【註7】。 4. 依據測試計畫來測試模型。 5. 記錄測試資料，確保測試程序可驗證該模型效能表現。 <p>四、確保該模型可代表可行之解決方案</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 確保關鍵 IT 利益關係人【註8】的一致觀點反映在模型裡。 2. 確保關鍵 IT 利益關係人檢查過模型，確認對該模型和提議之解決方案【註9】的理解一致。 3. 呈交模型予使用者【註10】，並取得簽核。
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<p>一、客戶的業務領域知識，尤其是客戶的組織架構和業務功能性</p> <p>二、現有產業可接受之軟硬體產品與標準規定</p>

	<p>三、建模技術和方法</p> <p>四、各種開發與測試工具</p> <p>五、各種系統開發方法</p>
<p>職能內涵 (S=skills 技能)</p>	<p>一、與內外部人員磋商、討論技術與操作事宜之溝通技能</p> <p>二、記錄系統模型細節；解讀標準規定之讀寫技能</p> <p>三、開發模型時，設定基準與辨別專案範疇之規劃技能</p> <p>四、解決系統模型的衝突點與差異性之問題解決技能</p> <p>五、針對特定營運領域和最佳實務系統，明確指出、分析和評估各項特點之研究技能</p> <p>六、開發模型、依據測試計畫來測試模型之技術技能</p>
<p>評量設計參考</p>	<p>一、評量證據</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 使用兩種以上的開發工具。 2. 為了確認軟硬體發展方向，或是進一步取得資訊，開發特定系統功能。 3. 辨識擴展模型的機會。 4. 依據測試計畫來測試模型。 <p>二、評量情境與資源</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 評量必須確保取得以下項目：驗收標準、客戶需求、未來組織營運流程、組織與流程目標、專案預算、專案可交付項目、模型開發標準規定、技術規格書、測試計畫、必要時的適性學習與評量支援。 2. 有需要時，應提供實體資源予特殊需求者，含經修改之設備。 <p>三、評量方法：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 宜採用多種評量方式來評量實務技能與知識。 2. 直接觀察受評者如何開發系統模型；以口頭或是書面提問，評量受評者開發和測試系統模型知識；檢視受評者測試結果的紀錄文件。
<p>說明與補充事項</p>	<p>【註1】需求內容：如應用程式、營運、網路、組織內部人員、系統等。</p> <p>【註2】標準規定：如 ISO 國際標準化組織、IEC 國際電工委員會和 CNS 中華民國國家標準、組織的標準規定、專案的標準規定、中華民國國家標準官網</p>

	<p>所列之專案標準/指引規定等。</p> <p>【註3】客戶：如員工、外部組織、個人單位、內部單位等。</p> <p>【註4】現有架構與此不同：如基於大型主機到中型主機器和個人電腦網路的系統；網路可能包含：內部網路、區域網路、虛擬私有網路、廣域網路或是基於網際網路、廠商的產品和網路協定等。</p> <p>【註5】文件檔案宜遵循：稽核追蹤、ISO 國際標準化組織、IEC 國際電工委員會和 CNS 中華民國國家標準的標準規定、命名標準、專案管理範本、報告撰寫準則、版本控制等。</p> <p>【註6】專案：如營運改善流程；擴及整體組織或是部分組織之電子商務解決方案；僅系統層面的變更；整體組織的變更等。</p> <p>【註7】限制：如成本預算、硬體設備、法規限制、政策限制、資源限制、軟體限制、時間限制等。</p> <p>【註8】利益關係人：如開發團隊、專案團隊、贊助者、使用者等。</p> <p>【註9】解決方案：如硬體設備升級、實施新系統、新硬體、新軟體、軟體升級、使用者訓練等。</p> <p>【註10】使用者：如授權之營運代表、客戶、業務主管等。</p>
--	--

更新紀錄
2020年修訂職能內容。