

職能單元代碼	INM4R2043v2
職能單元名稱	現場調查電信業者的安裝需求
領域類別	資訊科技 / 網路規劃與建置管理
職能單元級別	3
工作任務與行為指標	<p>一、取得工作現場進出授權</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 視需要通知當事人安排現場進出，以討論安裝需求並識別<u>電信業者網路系統</u>【註1】。 2. 評估現場安全需求及作業流程。 <p>二、識別現有基礎架構</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 與相關人員確認安裝細節。 2. 確認現場狀況與建築隔局。 3. 確定並記錄現有設施與<u>系統</u>【註2】。 4. 確認安裝位置並辨識規劃未來<u>網路擴展</u>所面臨障礙【註3】。 5. 將<u>現有網路</u>【註4】與平面圖整合至文件。 <p>三、整合現有基礎架構至設計簡圖</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依設計概要審查現有計畫、圖面與資料庫。 2. 對照<u>規劃使用量</u>【註5】與計算設施能力，以確保新安裝設計決策合宜。 3. 將所有資料加入新的安裝設計。 4. 標出計畫並準備新安裝設計報告。 5. 針對預期限制制定應變計畫。 <p>四、審查設計是否符合標準與法規</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 取得存取網路相關電信基礎設施的標準、實務與需求。 2. 審查安裝設計以確保符合相關規範要求。 3. 進行並完成專案研究或調查。 <p>五、完成所需報告與文件</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依<u>規劃參數</u>【註6】完成所需文件。 2. 取得電信業者對需求文件的確認。 3. 分發設計文件予利害關係人。 4. 取得電信業者的專案計畫【註7】簽核。
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<p>一、職業安全衛生相關規範</p> <p>二、組織及工作場域相關作業標準、政策與程序</p>

	<p>三、當地與國際經濟條件和金融機構對電信業影響</p> <p>四、專案管理理論</p> <p>五、專案管理系統應用</p> <p>六、電信網路基礎設施</p> <p>七、成本估算與經營預算程序</p> <p>八、新技術與新興挑戰</p> <p>九、外在通信安全與內在資安要求</p> <p>十、現場常見的問題與挑戰</p>
職能內涵 (S=skills 技能)	<p>一、溝通協調能力</p> <p>二、職業安全衛生風險管控能力</p> <p>三、網路擴充安裝需求評估與專案流程設計規劃能力</p> <p>四、資訊科技應用能力</p> <p>五、建立佈線要求能力</p> <p>六、專案管理與預算管理之能力</p> <p>七、撰寫專案評估紀錄與呈報實務能力</p>
評量設計參考	<p>一、評量證據</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能識別現場現有基礎架構。 2. 能整合現有基礎設施至安裝設計中。 3. 能完成安裝項目的設計規範。 <p>二、評量情境與資源</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 相關作業表單。 2. 部署標準、許可要求等相關先備文件。 3. 評量情境須儘量符合工作實務。 <p>三、評量方法</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 直接觀察受評者評估安裝設計的過程。 2. 評估受評者準備的文件及其網路設計要求。 3. 評估受評者解決電信網路不足的解決方案。 4. 口頭或書面提問，評估受評者對整合規劃之了解。
說明與補充事項	<p>【註1】電信業者網路系統：參考寬頻(如無線網路 WiFi)、銅(如同軸、雙絞線)、數位服務(如非對稱數位用戶線路 ADSL)、網際網路協定(IP)網路(如網路電視 IPTV、網路電話 VoIP)、光纖通信(如 FTTx、光纖到節點 FTTN)、無線網路(如蜂巢式、微波)等。</p> <p>【註2】系統：如網路管理資料庫(用於能力評估數據、網路</p>

	<p>性能數據、流量數據)、網路管理工具等。</p> <p>【註3】 網路擴展所面臨障礙：如建築物可用性、環境考慮、財務限制、政府政策、徵地限制、材料可用性、技術可用性等。</p> <p>【註4】 現有網路：如存取網路技術與交換切換和傳輸系統、存取與交換網路間的邊界等。</p> <p>【註5】 規劃使用量：涉及當前與擬議的網路成長、人口增長、流量等。</p> <p>【註6】 規劃參數：涉及網路架構(如網路變更、網路成長、場地與建築物和結構)、組織政策與程序和準則、規劃優先事項(如依據客戶需求、企業政策)、規劃流程等。</p> <p>【註7】 專案計畫：如活動、財務、勞動力、材料等。</p>
--	---

更新紀錄

2022 年修訂職能內容。