

職能單元代碼	MPD6R1096v2
職能單元名稱	研發產品或製程
領域類別	製造 / 製程研發
職能單元級別	5
工作任務與行為指標	<p>一、解讀暫定規格</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 確定暫定的規格。 2. 視需要諮詢他人以解讀規格。 <p>二、參與可行性研究</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 視需要與他人共同確認<u>可行性研究</u>【註1】的需求。 2. 提供研究協助，包括採樣、測試製造、考量機械或設備的性能、資源可用性及所需品質與成本，以評估設計與開發的可行性。 <p>三、協助開發或策劃產品</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 解讀產品或製程規格，並依可行性研究制定初步規格。 2. 應用初步規格於開發或策劃產品。 3. 檢查或選擇原料以符合需求。 4. 依需求判定機械或設備或技術的可用性。 <p>四、試行【註2】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 必要時確認試行需求，以建立作業程序與參數。 2. 視需要安排與聯繫製造區域內的單位。 3. 依已建立作業程序評估試行結果。 <p>五、分析與解讀結果</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 分析並解讀試行結果，以判定績效與可接受度。 <p>六、呈報結果並維護紀錄</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 製作報告並呈交相關人員。 2. 視需要維護紀錄。
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<p>一、<u>職業安全衛生相關規範</u>【註3】</p> <p>二、工業與產品製程知識</p> <p>三、產品與製程開發程序</p> <p>四、機械或設備知識</p> <p>五、產品相關資源與技術知識</p> <p>六、可行性研究程序與呈報程序</p>

職能內涵 (S=skills 技能)	<p>一、溝通協調能力</p> <p>二、職業安全衛生風險管控能力</p> <p>三、研擬產品研發專案與規格需求</p> <p>四、產品研發專案管理能力</p> <p>五、製程分析與試行能力</p> <p>六、產品研發技術能力</p> <p>七、製程測試與績效評估</p> <p>八、撰寫產品開發專案紀錄與呈報實務</p>
評量設計參考	<p>一、評量證據</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能完成可行性研究。 2. 能解讀、制定相關產品規格。 3. 能安排並評估試行結果。 4. 能協助完成產品策劃與開發作業。 5. 能找出須改善事項、評估設備使用狀況與工作流程，並記錄與回報意外事件。 6. 能遵循工作場域與職業安全衛生相關規範。 7. 能在無損貨物與設備狀況下，有系統完成工作。 <p>二、評量情境與資源</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 於實際工作或適當模擬環境內進行評量。 2. 切合實際或適當模擬狀況，包括工作場域、原料與設備等。 3. 配合工作場域實務規範與職業安全衛生實務規範等資訊。 <p>三、評量方法</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 評量者提供模擬情境，評估受評者對規格識讀之能力。 2. 進行個案討論，評估受評者對可行性研究之能力。 3. 評量者提供模擬情境，評估受評者協助產品策劃與開發之能力。 4. 以書面或口頭提問方式評估受評者對本單元職能內涵之了解。
說明與補充事項	<p>【註1】可行性研究：如採樣、試行製造、考量機械性能、資源可用性、所需品質、成本等。</p>

	<p>【註2】試行：相關事項如確認與釐清需求、聯絡製造區域、分派工作、檢視並評估製程與產品、進行試驗、解讀資料、分析結果等。</p> <p>【註3】職業安全衛生相關規範：如危害識別與控管、危害評估，與執行任務特定的危害降低措施，如手工處理技術、標準作業程序、個人防護設備、安全的材料處理、工作場域人因工程的安排、設備的安全存放、清潔管理、回報事故與事件等。</p>
--	--

更新紀錄

2021 年修訂職能內容。