

職能單元代碼	MPM4R1810
職能單元名稱	進行氣體金屬弧焊作業
領域類別	製造/生產管理
職能單元級別	4
工作任務與行為指標	一、決定工作要求 1. 從工作單與 / 或工作指示解讀決定工作規範及要求 2. 根據職業衛生安全、法令及組織要求確認適當職業衛生安全作業 二、計劃並準備進行工作 1. 確認、取得並檢驗滿足工作計劃要求所需的資源，以符合工作規範 2. 根據工作計劃選擇解讀相關計劃、圖樣及文字 3. 決定、取得並檢驗正確材料 / 組件尺寸、類型與數量，以符合工作規範 4. 工作依排序與優先次序考量等細節加以計劃 5. 根據工作要求與組織程序準備工作場域 6. 根據工作要求與現場程序確認潛在危險，並選擇預防與 / 或控管措施 7. 根據職業衛生安全及組織要求穿戴安全服裝與防護設備 三、焊接材料 / 工作 1. 根據工作計劃與規範準備並排好焊接材料 2. 根據工作要求確認並運用預防變形措施 3. 遵循公司標準作業程序啟動設備 4. 根據工作計劃與工作要求進行試焊 5. 根據工作計劃與規範，以標準之氣體金屬弧焊方式焊接材料 6. 根據工作計劃，以適當工具與技術清除焊渣 四、檢查完成工作是否符合規範 1. 根據標準工作實務，以非破壞式測試及檢驗確認焊接規範 2. 根據工作計劃，以適當技術確認並修復瑕疵 3. 根據公司要求完成工作，並通知適當人員 4. 根據組織程序，自工作區域清空廢棄物，並清潔、恢復與保證現場安全 5. 根據組織程序維護並存放機具、工具及設備

	6. 根據組織程序總結完工明細
職能內涵 (K=knowledge 知識)	一、確保人員、設備與環境安全方式工作所需之相關職業衛生安全、環境法規、組織政策及程序；特定法規將依作業場所而有所變動 二、涵蓋程序、規範、排程、工作計劃或相等計劃之組織技術工作文件 三、涵蓋指示、程序、績效指標、審核流程或相等流程之組織品質系統文件 四、組織成本最小化 / 避免廢污政策、程序與實務操作 五、處理廢棄物料相關之環保要求 六、建立完善之溝通管道及協議 七、確認及解決問題之技術 八、焊接加熱技術 九、組織職業衛生安全政策與程序 十、焊接備料技術 十一、 變形控制技術 十二、 焊點測試技術（非破壞式） 十三、 焊接設備維修程序
職能內涵 (S=skills 技能)	一、發言清楚直接，以便通知適當人員完工事宜 二、於工作狀況中發揮團隊合作精神，其中包括進行試焊 三、透過團隊合作解決問題，以達績效指標要求 四、主動適應多變的工作條件或背景（尤其於跨足眾多場域工作時） 五、就組織相關政策、程序與指示而讀取、解讀並運用資訊，尤其需確保機具、工具及設備皆妥善維護存放 六、計劃、準備與安排工作優先次序，妥善管理時間 七、負起責任，安排自身工作優先次序
評量設計參考	一、評量之關鍵面向/能力證明之證據 1. 遵守相關立法、法規、標準、業務守則，制定並管理個人工作優先項目的安全做法和組織政策和程序 2. 保持現有工作制度與做法的工作知識 3. 與共同工作的人積極一起工作與進行溝通 二、評量所需情境與特定資源 1. 為了適應組織內容和環境的變化之修正活動

	2. 應在客用汽車製造廠或模擬情況的安全工作環境中進行評量，使用生產過程所需的工具/設備/機械，而不對生產過程造成不必要的干擾 3. 應該於在標準和授權的工作實務、安全要求和環境限制下進行評量 4. 必須依照汽車產業評量指南通過認證 三、評量方法 1. 評量方法必須確認績效的一致性和準確性，以及基礎知識的應用 2. 評量方法必須以直接觀察工作，包括詢問基礎知識，以確保能夠正確地了解和應用 3. 可以在計畫相關條件（實際或模擬）下進行評量，並且要有過程的證據 4. 必須透過合理的推論進行評量，不僅能夠在特定情況進行，而且能夠適用於其他情況
說明與補充事項	1. 立法要求可包含： ● 反歧視 ● 獎勵與企業協議 ● 保密與隱私 ● 監督義務 ● 員工關係 ● 環境保護 ● 平等機會 ● 工業關係 ● 相關業界實務守則 2. 組織要求可包含： ● 公正原則及實務操作 ● 環境管理（廢棄物處理、回收與再利用指南） ● 緊急逃生程序 ● 設備使用程序 ● 倫理道德標準 ● 法律責任 ● 維修儲存程序 ● 職業安全衛生要求

	● 現場組織之導引 ● 自身職掌相關之政策與程序 ● 程序手冊 ● 品質保證指南 ● 品質與持續改善流程及標準 ● 記錄報告指南 3. 資源可包含: ● 焊接設備包括金屬惰性氣體焊槍、鉛條、氬氣罩、焊線與電焊面罩 ● 材料包括適當外形(例如板形、管形與鋼卷切段)之鋁料、不銹鋼、高 / 中 / 低碳鋼與高 / 低合金鋼 ● 變形預防措施包括支架、預製、定位、螺栓、夾合、治具與固定件等項目 ● 適當工具包括鋼絲刷與角磨機 ● 非破壞性測試包括目視檢查、染色檢查、磁粒、壓力測試與超音波等項目 ● 維修係指更換電極頭與噴氣嘴、清理電極頭、噴嘴及焊槍 ● 完工明細包括機具維修記錄、工作卡、檢查表、裝置上標籤更新報告與 / 或設備瑕疵之文件記錄 ● 職業衛生安全標準 (依循公司與法令要求) ● 文書報告系統 (依公司要求) -書面(手寫)版 / 電子版 ● 工作規範 / 工作計劃 ● 合格工作場域評量員 ● 實際或模擬工作場域 4. 工作內涵可包含: ● 工作區域內可進行： ■ 打造機體、灌注鋁模、煉鐵作業、引擎修整、噴漆、汽車用塑料、沖壓作業、裝修硬體、修飾製造、車輛組裝、倉儲、引擎組裝與椅架製造等項目 ● 流程包括： ■ 焊接配件、安裝懸掛組件、將模具裝入模箱、灌注鋁料、修整零件、上漆、切割坯料、將組件組裝成配件、零件裝上車體、組裝零件、挑選補充零件 5. 權責人員可包含:
--	--

	● 客戶與經理 ● 主管 ● 供應商 ● 領班 ● 團隊成員
--	--