

職能單元代碼	MPM3R1884v2
職能單元名稱	進行廢棄物回收與處理
領域類別	製造 / 生產管理
職能單元級別	3
工作任務與行為指標	<p>一、確認廢棄品</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 根據材料類型、毒性、可回收性、可燃性及反應度，自生產流程確認廢棄品。 2. 就各廢棄物類型之儲存製造或生產管理，確認廢棄物來源及核准暫存位置。 <p>二、重置並儲存不可回收廢棄物</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 使用適合安全重置廢棄物之人工處理技巧。 2. 確認並遵守廢棄物聯合儲存規定。 3. 更新維護存放系統。 <p>三、整理與準備可再利用之材料</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 整理與分類待回收材料。 2. 確認預加工程序，以便依要求準備產品供再度利用。 3. 重置預加工材料，供再度利用。 4. 確認需要處理之材料。 5. 遵守環境規定，裝好材料，以便進行安全處理。 6. 以標記、標籤或其他方式確認待處理產品。 <p>四、完成廢棄物流程</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 根據工作場域指示，安排廢棄物處理事宜。 2. 備妥適當安全升降設備，確保可符合安全裝載廢棄物需求。 3. 根據所需工作場域程序，完成耗損量報告。 4. 依要求遵守工作場域程序與環境法規，<u>監控</u>^{【註1】}所儲廢棄物數量。
工作產出	廢棄物耗損量報告
職能內涵 (K=knowledg 知識)	<p>一、職業衛生安全相關法規</p> <p>二、環境衛生與管理概論</p> <p>三、廢棄物類型與處理程序</p> <p>四、環境風險與管控方法</p>
職能內涵 (S=skills 技能)	<p>一、溝通協調能力</p> <p>二、職業安全衛生風險管控能力</p>

	<p>三、回收與再利用廢棄物之規劃與評估能力</p> <p>四、擬定作業程序之能力</p> <p>五、廢棄物回收設備與材料之操作能力</p> <p>六、回收或再利用作業之終檢能力</p> <p>七、專案文件撰寫與簡報能力</p>
評量設計參考	<p>一、評量證據</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能制定並管理個人工作優先項目的安全做法和組織政策和程序。 2. 能執行蒐集廢棄物供回收或安全處理用之作業。 3. 能了解本單元所應具備之職能內涵。 4. 能與相關人員進行溝通，含呈報問題及修正紀錄。 <p>二、評量情境與資源</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 通用領域及特定專業資料等相關文件。 2. 相關軟硬體設備。 3. 於實際工作中或適當的模擬環境內進行評量。 4. 視需要提供適當的學習、評量設備與支援協助。 5. 評量歷程需符合職業安全衛生相關法規及作業程序。 <p>三、評量方法</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 於真實或模擬工作條件下直接觀察受評者進行蒐集廢棄物進行回收或安全處理之任務。 2. 口頭提問，確認受評者能辨認並正確解讀實作時所需的基礎知識。 3. 評量者設計情境題庫，評估受評者之問題處理能力。 4. 評估受評者處理意外事件時，所提出的適當解決方案。 5. 檢視受評者製作的工作場域報告紀錄。
說明與補充事項	<p>【註1】監控：如材料移動、堆放、儲存、處理中大型材料、待蒐集之材料類型、處理方式等關鍵變因。</p>

更新紀錄
2023年修訂職能內容。