

職能單元代碼	MPM2R2285v2
職能單元名稱	車輛塗裝面、飾件與配件的檢查及評估
領域類別	製造 / 生產管理
職能單元級別	2
工作任務與行為指標	<p>一、 準備工作</p> <ol style="list-style-type: none"> 透過工作指示確定方法和<u>材料</u>【註1】類型等工作要求以及維修程序規範。 熟悉並遵守<u>職業安全衛生</u>【註2】規範，檢查並正確使用<u>個人防護裝備</u>【註3】。 確定待檢查的車輛類別。 確認程序能將檢查時間最小化。 <p>二、 檢查車輛塗裝面、飾件及配件</p> <ol style="list-style-type: none"> 從製造商/零件供應商規格中獲取並理解資訊。 執行檢查並準備建議方案。 以經認可的企業格式，完成檢查結果的初步報告。 在不損壞任何零件或系統的情況下進行檢查。 依照行業法規/指南、職業安全衛生規範和企業程序/政策進行所有活動。 <p>三、 準備損壞維修的書面報告</p> <ol style="list-style-type: none"> 在損壞檢查的書面報告中提供充足的資訊，以便於準備估價/報價，包括維修選擇方案。 損壞檢查報告需與實際損壞狀況一致。 在損壞報告中確認維修資源需求【註4】，包括廠內和外包需求。 根據產業與企業指南/規範，準備與呈報損壞報告。 <p>四、 清理工作區域並維護設備</p> <ol style="list-style-type: none"> 按<u>工作程序</u>【註5】清理<u>設備</u>【註6】和工作區域，並確保其狀態維持可用。 按工作程序將無法使用的設備標記為故障。 依照製造商/零件供應商規格和工作現場程序，執行維護工作。 按工作程序進行工具維護。

職能內涵 (K=knowledge 知識)	一、 職業安全衛生法規/規範，設備、材料及個人安全規範 二、 技術資訊 三、 製造商/零件供應商/公司政策 四、 檢查、損壞評估及測試程序 五、 維修程序 六、 與應用工作組織和規劃流程相關的書面溝通與報告撰寫 七、 企業品質流程
職能內涵 (S=skills 技能)	一、 蒐集、組織和理解有關「檢查塗裝面、飾件及配件並建議維修程序」的工作流程、計畫和安全程序資訊 二、 與工廠主管、其他工作者以及客戶溝通想法與資訊，以確認工作需求和規範，以及呈報工作成果和問題 三、 規劃和組織活動，包括準備、佈置施工現場，並取得施工設備和材料，避免重複施工、流程中斷或浪費 四、 與團隊中的他人合作，建立依存關係，並透過合作優化工作流程和生產力 五、 建立安全有效的工作流程，預測和/或解決問題和無效工時，有系統地發展解決方案，以避免或盡量減少重複施工並避免浪費 六、 使用數學思維和技術來計算時間、進行精準的測量、計算材料所需數量、建立品質檢查標準 七、 運用檢查損壞與建議維修程序相關職場技能，包括使用專業工具、測量設備、電腦技術和通訊設備，以及成果報告/紀錄
評量設計參考	一、 評量證據 <ol style="list-style-type: none"> 遵守安全程序和規範。 與參與或因工作受影響的他人有效溝通。 選擇適合情境的方法和技術。 有系統的完成準備活動。 檢查各種車輛的塗裝面、飾件及配件的損壞情形，並建議維修程序。 準備書面維修報告。 二、 評量情境與資源 <ol style="list-style-type: none"> 在工作場域或模擬現場評量能力的應用。 評量的進行應依循標準且經授權的工作實務內容、<u>安全要求</u>【註7】及<u>環境限制</u>【註8】。

	<p>3. 評量應符合監管要求，包含國家標準。</p> <p>4. 應提供以下資源：工作場域或模擬現場；與檢查損壞及建議維修程序相關的材料；適合於檢查損壞及建議維修程序的<u>設備</u>、手工工具及電動工具；涵蓋強制任務要求的活動；相關規範和工作說明。</p> <p>三、評量方法</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 評量方法必須能確認一致性和正確性，以及基礎知識的應用。 2. 評量必須直接觀察執行任務的過程，並提出基礎知識的相關問題，以及加強關鍵能力的整合。 3. 評量可能亦適用於其他與工作項目相關情境，且需要過程作為佐證。 4. 本職能單元可與其他單元共同評量，且構成整體工作職責中的一部分。
說明與補充事項	<p>【註1】材料：如溶劑及清理材料等。</p> <p>【註2】職業安全衛生：規範應符合法律/法規/守則以及企業安全政策及程序，如防護衣和裝備；工具和設備的使用；工作場域環境與安全；施工材料的處理；消防設備的使用；企業急救程序；危害控制、危險材料和物質等。</p> <p>【註3】個人防護裝備：如法律/法規/守則和工作場域政策和規範中規定的裝備等。</p> <p>【註4】資源需求：如企業用於檢查及決定維修程序的特有工具及設備等。</p> <p>【註5】工作程序可能包括：安全操作程序(如車輛移動、有毒物質、電氣安全、機械移動和操作、人工和機械升降操作、在接近其他人員以及工作現場訪客的地方工作等)及緊急事件處理程序(與本單元有關的緊急事件處理程序應，如緊急關閉和停止設備、撲滅火災；企業急救規定、工作現場撤離等)。</p> <p>【註6】工具與設備：用於檢查和判定維修程序的企業特定工具與設備，如照明系統等。</p> <p>【註7】安全要求：如國家標準規範、公司內部品質政策與標準、企業運作程序等。</p> <p>【註8】環境限制：如廢棄物管理、噪音、灰塵及清潔管理</p>

	等。
--	----