

職能單元代碼	MPM5R1120
職能單元名稱	繪製流行設計細部構圖
領域類別	製造/生產管理
職能單元級別	5
工作任務與行為指標	<p>一、準備繪圖工具和設備【註 1】</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 選擇繪圖工具和設備</li> <li>2. 準備欲使用的工具和設備</li> </ol> <p>二、準備工作站</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 根據職業安全衛生實務規範設定工作台和座台【註 2】</li> <li>2. 準備工具和設備來加速進行有效率的工作</li> </ol> <p>三、解讀設計概念內容或規格</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 根據設計概念的標準，檢查細部構圖的需求事項【註 3】</li> <li>2. 確認並遵循規格內容</li> <li>3. 判定成衣型式【註 4】</li> <li>4. 確認完成細部構圖所需的成衣特性【註 5】</li> <li>5. 界定細部構圖的詳細內容和特殊效果【註 6】</li> </ol> <p>四、使用模板製作細部構圖內容</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 將品質標準用於細部構圖內容中【註 7】</li> <li>2. 選擇繪製用的細部構圖模板【註 8】</li> <li>3. 正確描繪線條完成細部構圖，必要時可使用直尺【註 9】</li> <li>4. 製作細部構圖，正確呈現裁片或成衣</li> <li>5. 確認並標示相關的圖面零件內容</li> </ol> <p>五、完成工作</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 根據品質標準檢查細部構圖內容</li> <li>2. 視需要進行各種變更或調整</li> <li>3. 完成並儲存細部構圖內容的相關文件</li> </ol>
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<p>一、樣式製作和設計術語</p> <p>二、型式特性</p> <p>三、布料性能特性</p> <p>四、品質標準</p> <p>五、作業的順序</p> <p>六、職業安全衛生實務規範，包括危害識別</p> <p>七、品質實務</p>

	<p>八、工作場域實務</p> <p>九、記錄和呈報實務</p>
<p><b>職能內涵</b> (S=skills 技能)</p>	<p>一、徒手描繪線條作造型的能力</p> <p>二、閱讀、解釋並遵循工作規定、標準作業程序、工作指示和其他的參考資料</p> <p>三、維護正確的紀錄內容</p> <p>四、在工作場域內溝通</p> <p>五、將作業進行排序</p> <p>六、符合規格</p> <p>七、釐清與確認任務相關資訊</p> <p>八、根據職業安全衛生實務規範進行工作</p>
<p><b>評量設計參考</b></p>	<p>一、評量之關鍵面向/能力證明之證據</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 開始繪圖前，先準備好工作站</li> <li>2. 使用適當的工具和設備來完成細部構圖</li> <li>3. 運用所有的品質標準來完成細部構圖，如尺寸和整潔</li> <li>4. 在圖面上藉由適當的標註內容，傳達所有必要的指示/資訊</li> <li>5. 在作業中採用職業安全衛生實務規範</li> <li>6. 維護正確的紀錄內容</li> <li>7. 在設計概念或規格中詳細註明成衣的細部構圖</li> <li>8. 使用架構和設計特性相關的適當標註，正確標示細部構圖</li> <li>9. 按照正確的比例展現細部構圖內容，註明所有細節，包括前視圖和後視圖</li> </ol> <p>二、績效一致性</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 安排工作</li> <li>2. 完成任務</li> <li>3. 找出須改善之事項</li> <li>4. 使用工作場域實務</li> <li>5. 使用職業安全衛生實務規範</li> <li>6. 記錄和回報意外事件</li> <li>7. 評估使用設備的備用狀況和工作流程</li> <li>8. 瞭解並適應工作場域中的文化差異，包括行為和互動模式</li> <li>9. 在無損貨物和設備的狀況下，注意細節有系統地進行工作</li> </ol>

	<p><b>三、評量所需資源</b>          評量需切合實際或適當模擬狀況，包括工作場域、原料和設備，搭配工作場域實務規範和職業安全衛生實務規範等資訊</p> <p><b>四、評量所需情境</b>          於實際工作中或適當的模擬環境內進行評量</p> <p><b>五、評量輔助資訊</b>          本單元可進行獨立評量或整合其他相關單元</p>
<b>說明與補充事項</b>	<p><b>【註1】繪圖工具和設備包括：</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 圖紙</li> <li>● 排版用圖板</li> <li>● 鉛筆 - 可用於機械作業 - 各有不同等級</li> <li>● 鉛筆機</li> <li>● 可搓揉的擦子</li> <li>● 直尺</li> <li>● 黑色針筆</li> <li>● 圖紙文書夾</li> <li>● 模板</li> </ul> <p><b>【註2】職業安全衛生實務規範：</b>          職業安全衛生實務規範包括本單元提及的危害識別和控管、危害評估，與執行任務特定的危害降低措施，可能包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 手工處理技術</li> <li>● 標準作業程序</li> <li>● 個人防護設備</li> <li>● 安全的材料處理</li> <li>● 休息時間</li> <li>● 工作場域人因工程的安排</li> <li>● 遵行標記走道</li> <li>● 設備的安全存放</li> <li>● 廠務清潔管理</li> <li>● 回報事故和事件</li> <li>● 其他工作和企業相關的職業安全衛生實務規範</li> </ul> <p><b>【註3】細部構圖是：</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 也稱為工作構圖</li> </ul>

- 成衣的正確分析圖面，詳細說明成衣的架構和加工過程
- 由設計師和製版師使用來傳達生產製造資訊 - 規格資料表內容的一部份

**【註4】成衣可能包括：**

- 襯衫
- 褲子/短褲
- 襯衫/上衣
- 洋裝
- 外套
- 內衣

**【註5】成衣特性可能包括：**

- 配件和縫線
- 型式系列
- 領肩抵片、襠布和鑲板
- 領口
- 袖子
- 衣領
- 拉鍊和鈕釦
- 口袋
- 腰帶

**【註6】詳細內容和特殊效果可能包括：**

- 頂部拼接和邊緣拼接縫合
- 針狀褶和活褶
- 繢邊飾和碎褶
- 定形褶
- 垂墜
- 面料效果 - 蕤絲花邊、皮草、針織衫
- 蝴蝶結和領帶
- 縫被線
- 彈性

**【註7】品質標準包括：**

- 比例
- 透視

- 對稱和平衡
- 面料性能
- 詳細內容
- 整潔

**【註8】**模板可能包括：

- 整體詳細的前視圖和後視圖 - 男裝、女裝和兒童服裝
- 上半身/下半身
- 泳衣/內衣
- 全身包括大腿和手臂
- 3/4 轉

**【註9】**線條可能包括：

- 直線、彎角線、曲線、尖線、虛線、破折線和圓線