

職能單元代碼	MPM4R1067v2
職能單元名稱	紡織梳棉作業處理
領域類別	製造 / 生產管理
職能單元級別	2
工作任務與行為指標	<p>一、設定機械和載入纖維</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 檢查製造規格以確認梳棉的需求。</li> <li>2. 將梳棉機進行作業設定。</li> <li>3. 回報不合格的原料。</li> <li>4. 完成機械設定和裝載後，清理機械周圍區域。</li> </ol> <p>二、操作和監控梳棉機</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 根據製造商規定和<u>職業安全衛生相關規範</u>【註1】，啟動和停止梳棉機的運作。</li> <li>2. 監控<u>機械設備</u>【註2】以確保正確的作業。</li> <li>3. 監控混合作業，以確保混合纖維的一致性和入料均勻性。</li> <li>4. 監控梳棉作業，以確保正確的入料速度作業和棉網的品質。</li> <li>5. 進行<u>廢棄物</u>【註3】分類。</li> <li>6. 關於物料的廢棄、污染和回收等環保規定和步驟，應正確施行於所有的製程階段。</li> <li>7. 確認和改正次要的產品製程和機械故障，以符合特定的要求。</li> <li>8. 回報重大的機械故障。</li> </ol> <p>三、自機械移除經梳棉的纖維</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 根據品質標準檢查經梳棉的纖維。</li> <li>2. 根據製造商規定和工作場域實務規範，卸載或移除經梳棉的纖維。</li> <li>3. 將經梳棉的纖維送交或進行加工處理。</li> <li>4. 完成周圍區域的清理，以確保維持安全且具有生產力的工作環境。</li> </ol> <p>四、完成紀錄</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 正確完成製造紀錄和其他文件。</li> </ol>
職能內涵	一、職業衛生安全相關規範

(K=knowledge 知識)	<p>二、組織及工作場域相關作業標準、政策與程序</p> <p>三、梳棉機安全作業的步驟和指南</p> <p>四、故障類型和找出故障的相關步驟</p> <p>五、混合和梳棉製程</p> <p>六、空氣過濾和廢棄物管理系統</p>
職能內涵 (S=skills 技能)	<p>一、溝通協調能力</p> <p>二、職業安全衛生風險管控能力</p> <p>三、技術文件、報告、工作指示、手冊及規範判讀能力</p> <p>四、規劃紡織梳棉之作業流程</p> <p>五、梳棉機的設定與纖維原料載入技術能力</p> <p>六、梳棉機的操作與監控能力</p> <p>七、機械故障測試與調整維護能力</p> <p>八、廢棄物處理能力</p> <p>九、機械維修技術能力</p> <p>十、撰寫工作業務紀錄</p>
評量設計參考	<p>一、評量證據</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.能設定、操作、監控及調整梳棉機械設備。</li> <li>2.能卸載或移除經梳棉的纖維。</li> <li>3.能依相關規範處理廢棄物料。</li> <li>4.能了解本單元所應具備之職能內涵。</li> </ol> <p>二、評量情境與資源</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.相關規格作業文件。</li> <li>2.相關物料、工具與機械設備。</li> <li>3.於實際工作中或適當的模擬環境內進行評量。</li> <li>4.符合職業安全衛生相關規範及作業程序。</li> </ol> <p>三、評量方法</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.直接觀察受評者設定與微調機械設備之過程。</li> <li>2.以書面或口頭提問方式評估受評者對本單元職能內涵之了解。</li> <li>3.評量者設計狀況題庫，評估受評者之問題處理能力。</li> <li>4.評估受評者所提交的紀錄文件品質。</li> </ol>
說明與補充事項	<p>【註1】職業安全衛生相關規範：如本單元提及的危害識別和控管、危害評估並執行任務特定的危害降低措</p>

	<p>施，如手工處理技術、標準作業程序、個人防護設備、安全材料處理、作息相關規定、工作場域人因工程的安排、遵行標記走道、設備的安全存放、總務清掃管理、回報意外事件、環保實務規範等。</p> <p>【註2】機械設備：如空氣過濾設備、梳棉機、廢棄物落紗系統、混棉系統、壓縮空氣等。</p> <p>【註3】廢棄物：如污染物、棉絮、機械廢棄物等。</p>
--	---

更新紀錄

2022 年修訂職能內容。