

職能單元代碼	MPM3R2092v2
職能單元名稱	管控鞋類企業各部門的生產效率
領域類別	製造/生產管理
職能單元級別	3
工作任務與行為指標	<p>一、確定有效生產的要求</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>確定工作場所內的機器操作、人員、資源和生產流程。</li> <li>確定工作場所的生產排程與目標。</li> <li>確定工作場所的品質標準和職業衛生與安全實務。</li> <li>確定影響生產的關鍵因素。</li> <li>確定區域內的供應和生產調度要求。</li> </ol> <p>二、監測和評估生產效率</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>檢查對指定要求的符合規定性，以確保維持效率。</li> <li>確認、報告或記錄，並調查不合規定情形，以確定原因。</li> <li>根據設定目標評估生產成果。</li> <li>實施連續監測活動，以評估生產效率。</li> <li>根據要求，蒐集額外的資訊以監控效率。</li> </ol> <p>三、控制生產實現效率目標</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>制定或說明生產標準以達到生產目標。</li> <li>建議並實施矯正及預防措施。</li> <li>對目標和程序能以邏輯且容易理解的方式表達給相關人員。</li> <li>根據生產要求，管理並確保資源的供應。</li> <li>根據生產流程要求，安排機器維護。</li> </ol>
職能內涵 (S=skills技能)	<ul style="list-style-type: none"> <li>說明工作流程計劃</li> <li>計畫並區分資源優先順序(機器、人員、材料和生產過程)</li> <li>釐清並溝通任務、角色與責任</li> <li>為團隊成員分配工作</li> <li>確認並報告工作流程中的問題</li> <li>建立、維護並更新監控程序</li> <li>確認並解釋產品規格</li> <li>根據工作場域實務，設置並調整機器</li> <li>選擇、確定並測量原料</li> <li>根據工作場所實務，分析並記錄結果</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 閱讀、理解並遵照關於工作規範、標準操作程序、工作指示以及其他參考資料的資訊</li> <li>• 保存準確記錄</li> <li>• 與工作團隊有效溝通</li> <li>• 排定操作程序</li> <li>• 符合生產規範</li> <li>• 清楚說明並檢查任務相關資訊</li> <li>• 根據職業衛生與安全實務執行工作</li> </ul>
職能內涵 (K=knowledge知識)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 工作場域中的生產和工作流程系統</li> <li>• 影響有效工作流程的因素和限制條件</li> <li>• 控制因素與限制條件的方法</li> <li>• 使用具有成本效益的工作方法達成生產目標和時程</li> <li>• 監測和控制資源使用的方法</li> <li>• 品質標準與實務</li> <li>• 職業衛生與安全實務，包括危害意識和控管措施</li> <li>• 工作場域實務</li> <li>• 記錄與報告實務</li> </ul>
說明與補充事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 主要條件：包含生產週期、就業模式、技術可用性、產業影響、對原料品質或可用性的影響、安全問題。</li> </ul>