

職能單元代碼	MPM4R1149
職能單元名稱	時尚設計採購
領域類別	製造/生產管理
職能單元級別	4
工作任務與行為指標	<p>一、釐清採購目標</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 制定選擇設計採購的標準</li> <li>2. 界定客戶或企業的設計需求和興趣所在【註 1】</li> <li>3. 確認採購預算</li> <li>4. 制定採購目的地</li> </ol> <p>二、準備展開採購行程</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 研究國內或國際趨勢</li> <li>2. 識別時尚設計的通路和供應商</li> <li>3. 規劃初步的採購行程</li> <li>4. 識別相關的國際貨幣制度、語言和採購實務規範</li> </ol> <p>三、採購時尚設計</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 在採購過程中研究並測試設計主題和型式</li> <li>2. 確認並找出採購通路和供應商</li> <li>3. 評估製造和供應機會</li> <li>4. 進行符合採購目標的採購作業</li> <li>5. 找出目標以外的設計採購機會，並採取行動</li> </ol> <p>四、展現設計的採購</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 向客戶或適當人員發表設計內容的採購準備</li> <li>2. 製作設計靈感記事板和故事板，傳達設計主題和設計概念</li> <li>3. 展現對於設計的採購，以鼓勵採用進一步開發的想法和概念</li> </ol> <p>五、維護紀錄內容</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 使用文件記錄採購過程的發現和結果</li> </ol>
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<p>一、設計原理和設計概念</p> <p>二、目標市場的特性</p> <p>三、企業採購程序和標準</p> <p>四、找出時尚通路的搜尋工具</p> <p>五、相關的職業安全衛生法規、規定和實務規範</p> <p>六、職業安全衛生實務規範，包括危害識別與掌控方式【註 2】</p>

	<p>七、品質實務規範</p> <p>八、工作場域實務規範</p> <p>九、記錄和呈報實務規範</p>
<p><b>職能內涵</b> (S=skills 技能)</p>	<p>一、解釋並使用各種來源的資料</p> <p>二、採購決策</p> <p>三、與我國境內和海外的其他人進行有效的溝通</p> <p>四、執行有效的研究</p> <p>五、找出設計商機</p> <p>六、閱讀、解釋並遵循工作規定、標準作業程序、工作指示和其他的參考資料</p> <p>七、維護正確的紀錄內容</p> <p>八、在工作場域內溝通</p> <p>九、將作業進行排序</p> <p>十、符合規格</p> <p>十一、釐清與確認任務相關資訊</p> <p>十二、根據職業安全衛生實務進行工作</p>
<p><b>評量設計參考</b></p>	<p>一、評量之關鍵面向/能力證明之證據</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 界定並找出時尚通路</li> <li>2. 界定設計主題和流行趨勢</li> <li>3. 進行具有成本效益的採購</li> <li>4. 執行有效之研究</li> <li>5. 發表採購上的發現</li> <li>6. 與業界聯絡</li> <li>7. 維護正確的紀錄內容</li> </ol> <p>二、績效一致性</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 下列狀況下，具有一致性地應用的技能和知識：</li> <li>2. 安排工作</li> <li>3. 完成任務</li> <li>4. 找出須改善之事項</li> <li>5. 使用工作場域實務規範</li> <li>6. 使用職業安全衛生實務規範</li> <li>7. 記錄和回報意外事件</li> <li>8. 評估使用設備的備用狀況和工作流程</li> </ol>

	<p>9. 瞭解並適應工作場域中的文化差異，包括行為和互動模式</p> <p>10. 在無損貨物和設備的狀況下，注意細節且有系統地進行工作</p> <p>三、評量所需資源</p> <p>評量需切合實際或適當模擬狀況，包括工作場域、原料和設備，搭配工作場域實務規範和職業安全衛生實務規範等資訊</p> <p>四、評量所需情境</p> <p>於實際工作中或適當的模擬環境內進行評量</p> <p>五、評量輔助資訊</p> <p>本單元可進行獨立評量或整合其他相關單元</p>
說明與補充事項	<p>【註1】設計需求和興趣所在包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 布料型式</li> <li>● 色彩</li> <li>● 主題</li> <li>● 季節</li> <li>● 目標市場</li> <li>● 當前的時尚趨勢</li> <li>● 成本</li> <li>● 有被複製的可能性</li> <li>● 設計標籤的適當性</li> </ul> <p>【註2】職業安全衛生實務規範：</p> <p>職業安全衛生實務規範包括本單元提及的危害識別和控管、危害評估，與執行任務特定的危害降低措施，可包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 手工處理技術</li> <li>● 標準作業程序</li> <li>● 個人防護設備</li> <li>● 安全的材料處理</li> <li>● 休息時間</li> <li>● 工作場域人因工程的安排</li> <li>● 遵行標記走道</li> <li>● 設備的安全存放</li> <li>● 清潔管理</li> <li>● 回報意外事件</li> </ul>

- |  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>● 其他工作和企業相關的職業安全衛生實務規範</li></ul> |
|--|--|