

職能單元代碼	MPM4R0587v2
職能單元名稱	執行產品工程
領域類別	製造/生產管理
職能單元級別	4
工作任務與行為指標	<p>一、辨識與確認規格</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 檢查樣本材料或產品以確認結構 2. 記錄結構或組合物的細節，需要時用於協助生產計畫 <p>二、確認製法的選擇</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 進行材料產品結構的評估，以確認<u>製造方法</u>【註1】的選用 2. 評估各種選擇以決定最有效和最有效率的製造方法，確保獲得原材料的最高品質、順應性和容易加工...等的製造效果 3. 按照工作場所實務和職業安全衛生實務規範，記錄製法的選擇和建議...等 <p>三、確認機器或製造改變</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 檢驗與製造要求相關的既有資源、機器、製造技術和時間表...等要求 2. 按照工作場所實務，確認並記錄任何潛在的要求改變 <p>四、準備成本的預估</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 確認材料需要量和最經濟的採買批數規模 2. 確認並預估所需勞動工時、時間和其他...等所需統計資料 3. 視需要判定並預估可用的機器時數 4. 按照工作場所實務，預估並記錄整體支出 <p>五、製作紀錄</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依工作場所實務，視需要製作與更新製造規畫的紀錄和報告
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<p>一、機器及其產能</p> <p>二、品質保證流程；製造流程和軟體</p> <p>三、由工作場所之材料或原料結構（技術）所製造出來的產品</p> <p>四、工作和工作場所組織系統</p> <p>五、工作場所活動相關的安全和環境面向</p> <p>六、職業健康安全實務規範，包括危害辨識和控制措施...等</p>

	<p>七、品質實務規範</p> <p>八、工作場所實務規範</p> <p>九、記錄和呈報之實務規範</p>
<p>職能內涵 (S=skills 技能)</p>	<p>一、決定材料或產品的結構及構成物...等</p> <p>二、進行計算、解釋並使用不同來源...等的數據</p> <p>三、閱讀、解釋並遵守工作規格、標準作業程序和工作指示，及其他參考資料...等</p> <p>四、製作精確的紀錄</p> <p>五、在工作場域溝通</p> <p>六、將作業進行排序</p> <p>七、符合規格</p> <p>八、釐清並檢查任務相關的資訊</p> <p>九、依職業安全衛生實務規範執行工作</p>
<p>評量設計參考</p>	<p>一、評量之關鍵面向/能力證明之證據：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 確認規格 2. 評估製造方法的選擇 3. 建立可能的機器和製造改變 4. 預估成本 5. 在工作中應用職業安全衛生實務規範 6. 製作精確的紀錄 <p>二、評量所需情境與特定資源：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 真實或適當之模擬情境，包括工作區域、材料和設備，以及工作場域之實務資訊和職業安全衛生實務規範...等 <p>三、評量方法：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 以口試或筆試的方式評量受評者的專業知識 2. 觀察受評者執行業務的過程 3. 評估受評者所記錄的工作紀錄
<p>說明與補充事項</p>	<p>【註1】製造方法可能包括：即時生產(JIT)、附加模組(VAM)、快速回應、品質圈、團隊流程、標竿...等。</p>

更新紀錄
2020年修訂職能內容。