

職能單元代碼	MPM4R1083v2
職能單元名稱	印染製造產品之顏色管理
領域類別	製造/生產管理
職能單元級別	4
工作任務與行為指標	<p>一、確認顏色的需求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 判定<u>印染條件</u>【註1】，以確認顏色管理的需求。 2. 制定印染機的要求規定，規範顏色預設檔的提供和使用。 <p>二、校準<u>數位裝置</u>【註2】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 校準工作流程的所有數位裝置，促成正確的顏色再製。 2. 正確使用和儲存裝置的校準，建立裝置預設檔。 3. 定期檢查數位裝置，確保在校準範圍內。 4. 調整設備預設檔或參數，使其回復到校準範圍內。 5. 儲存紀錄確保定期執行校準。 <p>三、使用顏色預設檔</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 界定工作流程內起始和終了的颜色預設檔。 2. 將預設檔用於確保<u>顯示器</u>【註3】、打樣和最終產品的顏色儘可能相近。 3. 若不正確的預設檔被載入，能夠將影像換用為正確的預設檔。 <p>四、在工作流程中配置軟體</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 配合顏色管理的特性，判定工作流程中所需的<u>軟體應用程式</u>【註4】。 2. 配合顏色管理特性，進行軟體應用程式的配置以符合輸出條件。 3. 進行顏色管理預設值範圍的配置與儲存，並正確使用於不同的輸出條件。 <p>五、維護顏色管理工作流程</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 定期檢查顏色管理系統，以確保一致性的顏色匹配。 2. 定期校準顯示器，以確保顏色再製的正確性。 3. 定期校準數位裝置，或在條件與校準之初始狀況不

	同時重新校準。
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<ul style="list-style-type: none"> 一、職業安全衛生相關規範 二、組織及工作場域相關作業標準、政策與程序 三、光密度和分光光度儀 四、國際色彩聯盟預設檔對輸出的影響 五、顏色空間轉換和成像用途 六、影響亮標和陰影目標點選擇的因素 七、用於判定顏色改正的因素 八、不同的貯存對顏色的影響 九、不同墨水對打樣和最終產品顏色再製的影響 十、顏色管理一般問題的解決方案 十一、顏色管理製造相關的設施、設備和原料
職能內涵 (S=skills 技能)	<ul style="list-style-type: none"> 一、溝通協調能力 二、職業安全衛生風險管控能力 三、技術文件、報告、工作指示、手冊及規範判讀能力 四、規劃印染製造產品顏色管理作業流程 五、顏色需求與印染條件的分析與判定能力 六、密度、分光儀和顏色預設檔等的計算能力 七、診斷和改正顏色問題的問題解決能力 八、顏色管理相關軟硬體設備的操作能力 九、品質管控能力 十、撰寫工作業務紀錄
評量設計參考	<ul style="list-style-type: none"> 一、評量證據 <ul style="list-style-type: none"> 1. 能檢查與校準數位裝置。 2. 能載入正確的顏色預設檔。 3. 能檢查顏色管理系統，以確保顏色匹配一致性。 4. 能了解本單元所應具備之職能內涵。 二、評量情境與資源 <ul style="list-style-type: none"> 1. 相關作業文件。 2. 相關軟硬體設備、系統套件。 3. 於實際工作中或適當的模擬環境內進行評量。 4. 符合職業安全衛生相關規範及作業程序。 三、評量方法 <ul style="list-style-type: none"> 1. 直接觀察受評者應用顏色管理製造最終產品列印於

	<p>不同的庫存上等過程。</p> <p>2. 以書面或口頭提問方式評估受評者對本單元職能內涵之了解。</p> <p>3. 評量者設計狀況題庫，評估受評者之問題處理能力。</p>
說明與補充事項	<p>【註1】條件：如庫存變更、墨水匣、照明等。</p> <p>【註2】數位裝置：如顯示器、打樣機、印染機、掃描機、數位相機、數位印刷機等。</p> <p>【註3】顯示器：如用於印前作業部門的顯示器產品範圍。</p> <p>【註4】軟體應用程式：如顏色管理軟體如 Colorsync、頁面排版軟體如 InDesign 和/或 QuarkXPress、影像編輯軟體如 Photoshop 和/或 Illustrator、光柵影像處理器 (RIP)如 Apogee、Spire、Fiery 等。</p>

更新紀錄
2022 年修訂職能內容。