

0職能單元代碼	MIM4R1093v2
職能單元名稱	紡織廠生產管理作業
職類別	製造 / 工業安全管理
職能單元級別	3
工作任務與行為指標	<p>一、 推動生產管理規範</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依據職業安全衛生相關規範及組織要求，宣導生產管理規範及6S管理。</li> <li>2. 依據職業安全衛生相關規範，確保人員選用正確的安全防護設備。</li> </ol> <p>二、 規劃生產線排程</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 確認生產需求資源，包括人力、生產設備、原物料與模具等。</li> <li>2. 確認廠內機械設備、相關人員、原物料與生產流程管理。</li> <li>3. 與生產部門溝通，確認生產目標與要求，並維護生產標準一致性。</li> <li>4. 依訂單要求，確認生產流程的品質管理。</li> <li>5. 規劃及安排生產資源，並訂定生產進度表以維持最佳生產效率。</li> </ol> <p>三、 執行管理生產流程及進度</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 執行管理現場生產流程，並檢查生產流程符合作業規範及生產標準。</li> <li>2. 執行管理生產資源，控制產品良率，確認符合訂單需求及最佳生產效率，並減少呆料。</li> <li>3. 檢查生產流程符合職業安全衛生相關規範。</li> <li>4. 執行管控生產流程及產品，符合議訂規格及品質目標，並視需要解決問題。</li> <li>5. 聯繫前、後端相關部門，確保達成生產品質與目標，並定期回報進度。</li> </ol> <p>四、 進行工作場域文件整理</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 記錄各產品之生產流程，並建檔標準生產規範。</li> <li>2. 歸納分類同質產品標準生產規範及建檔管理。</li> </ol>
工作產出	生產流程記錄

	生產進度表
職能內涵 (K=knowledge知識)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 紡織品生產的各項資源</li> <li>• 安全防護設備</li> <li>• 紡織品產業專業術語</li> <li>• 職業安全衛生相關規範</li> <li>• 工廠管理實務</li> <li>• 品質管理</li> <li>• 紡織生產管理 ( 含流程、製程與成本等 )</li> <li>• 生產供應鏈管理</li> <li>• 產線配置</li> <li>• 6S管理定義及注意事項</li> </ul>
職能內涵 (S=skills技能)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 紡織業術語讀寫能力</li> <li>• 跨部門溝通協調能力</li> <li>• 生產標準規範建檔能力</li> <li>• 問題解決能力</li> <li>• 安全防護設備選用能力</li> <li>• 工作規範宣導及推動能力</li> <li>• 作業現場效率化管理能力</li> <li>• 生產時程管控能力</li> </ul>
說明與補充事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 6S管理：整理 ( SEIRI )、整頓 ( SEITON )、清掃 ( SEISO )、清潔 ( SEIKETSU )、素養 ( SHITSUKE ) 與安全 ( SECURITY )。</li> </ul>