

職能單元代碼	MQM4R1801v2
職能單元名稱	分析測試車輛
領域類別	製造 / 品質管理
職能單元級別	4
工作任務與行為指標	<p>一、<u>分析車輛</u>【註1】準備工作</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 經驗證並遵守<u>分析車輛可用的相關法規</u>【註2】、<u>職業安全衛生</u>【註3】<u>程序及組織要求</u>【註4】。 2. 閱讀<u>說明書</u>【註5】、計畫或工作場域查核表，並確認過程及材料以完成工作任務。 3. 確認<u>研究目標</u>【註6】。 4. 進行符合測試或試行計畫的驗證工作。 5. 確認<u>分析參數</u>【註7】。 6. 確認並評估危害及風險。 <p>二、啟動汽車並監控環境</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 保存績效檔案。 2. 利用組織程序記錄觀察意見。 <p>三、意見回報</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 審核現行意見並準備提交報告。 2. 依據組織程序提交完整報告。 3. 車輛記錄已保存並更新，且資料已依符合工作場所程序的方式進行處理。 4. 以符合組織程序的方式進行會報。
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<p>一、職業衛生安全相關規範</p> <p>二、組織及工作場域相關作業標準、政策與程序</p> <p>三、材料、設備及工具供應補給系統及過程</p> <p>四、工具、設備的類型與使用、維護方法</p> <p>五、車輛表現特性</p> <p>六、問題辨識及解決方法</p>
職能內涵 (S=skills 技能)	<p>一、職業安全衛生風險管控能力</p> <p>二、技術文件、報告、工作指示、手冊及規範的判讀能力</p> <p>三、規劃為研究目的分析測試車輛之作業流程</p> <p>四、評估分析測試車輛任務所需的工具、設備和資源</p> <p>五、分析測試車輛的參數</p> <p>六、測試工具與設備的操作技術能力</p>

	<p>七、組織測試參數的歸納能力</p> <p>八、撰寫工作業務紀錄</p>
評量設計參考	<p>一、評量證據</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能完成為研究目的分析測試車輛之作業。 2. 能了解本單元所應具備之職能內涵。 3. 能遵循職業安全衛生相關規範。 <p>二、評量情境與資源</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 通用領域及特定專業資料等相關文件。 2. 相關軟硬體設備。 3. 於實際工作中或適當的模擬環境內進行評量。 4. 視需要提供適當的學習和評量協助。 5. 符合職業安全衛生相關規範及作業程序。 <p>三、評量方法</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 於真實或模擬工作條件下直接觀察受評者進行準備分析車輛、啟動汽車並監控環境、觀察與組織參數等任務。 2. 口頭提問，確認受評者能持續辨認出並正確解讀實作時所需的基本基礎知識。 3. 評量者設計狀況題庫，評估受評者之問題處理能力。 4. 評量可與其他職能單元評量聯合進行。
說明與補充事項	<p>【註1】分析車輛：操作者為研究目的，在車輛分析後性能圖中的特定結果、相較於其他設備的不同處在於車載數據設備的設計是用來蒐集數據的。</p> <p>【註2】法規：如可用的法規、規定及作業規範，包含反歧視、獎勵及企業協議、保密與隱私、責任、員工關係、環境保護、平等機會、產業關係、相關產業作業規範等。</p> <p>【註3】職業衛生與安全：如使用個人防護裝備及衣具、救護服務、救火組織及裝備、急救設備、危害及風險控制及排除、涵蓋危害材料及物質使用系統，以及處理程序手冊等。</p> <p>【註4】組織要求：如環境管理（廢棄物處理、回收及再度</p>

	<p>使用指南)、緊急撤離程序、設備使用程序、倫理標準、法律義務、維護及保存程序、職業衛生與安全要求、組織指南、自身角色及責任相關準則及程序、程序規則、品質確保指南、品質及持續改善過程及標準、記錄及通報指南等。</p> <p>【註5】說明書：如工具及設備使用與運作相關的組織程序、部門需求、組織指令，包括工作表、計劃、規格、草圖及設計、與通報及溝通相關的組織程序、製造商對設備及材料的使用說明等。</p> <p>【註6】研究目標：測試車輛經測試或試行後，組件或系統的表現結果。</p> <p>【註7】分析參數：測試或試行設計者對測試或試行對於啟動車輛表現相關成功之要求。</p>
--	---

更新紀錄

2022 年修訂職能內容。