

| | |
|--------------------------|--|
| 職能單元代碼 | KMM4R1140v3 |
| 職能單元名稱 | 進行紡織品行銷活動 |
| 領域類別 | 行銷與銷售/行銷管理 |
| 職能單元級別 | 4 |
| 工作任務與行為指標 | <p>一、規劃行銷活動</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 識別行銷活動需求，評估所需資源。 2. 依據行銷計畫，規劃活動程序及內容。 3. 評估行銷活動之預期成果。 4. 向相關單位取得活動許可及行銷資源。 <p>二、執行與管理行銷活動</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依據行銷活動計畫，對行銷活動人員分派任務並告知負責活動內容。 2. 監控行銷活動，必要時，進行活動調整並修改活動計畫。 <p>三、檢討行銷活動指標</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 記錄行銷活動相關數據及活動成果。 2. 根據行銷活動計畫，進行活動檢討，紀錄須改善事項。 3. 製作行銷活動結案報告，向相關部門進行活動成果報告，並追蹤客戶下單。 |
| 工作產出 | <ul style="list-style-type: none"> • 行銷活動計畫 • 行銷活動結案報告 |
| 職能內涵 (K=knowledge 知識) | <ul style="list-style-type: none"> • 產品相關知識 • 行銷相關知識 • 行銷策略、計畫與規範 • 國際貿易相關法規 • 組織策略和作業程序 • 採購程序 • 職業安全衛生相關規範 |
| 職能內涵 (S=skills 技能) | <ul style="list-style-type: none"> • 溝通協調能力 • 資訊應用能力 • 閱讀與說明能力 • 文書處理能力 • 標準作業程序執行能力 |

| | |
|---------|---|
| | <ul style="list-style-type: none">• 檢核評估能力• 促銷策略執行能力• 規劃能力• 異常狀況處理能力 |
| 說明與補充事項 | 無 |