

職能單元代碼	KMA3R2130v3
職能單元名稱	市場資訊篩選
領域類別	行銷與銷售 / 市場分析研究
職能單元級別	3
工作任務與行為指標	<p>一、蒐集市場資訊</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依據組織規範或陪同分析人員 / 主管與客戶溝通，協助蒐集並彙整市場情報，並記錄後續分析領域與需求。</li> <li>2. 依分析人員 / 主管指示，確認市場資訊蒐集目的及方法。</li> <li>3. 依分析人員 / 主管指示，並遵守智慧財產權、個人資料保護法等相關法規，蒐集專案所需資訊與數據。</li> </ol> <p>二、彙整與分類</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依所蒐集資訊進行資料處理與分類。</li> <li>2. 檢視並初步辨別所獲得資訊的適當性與可用性。</li> </ol>
工作產出	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 會議記錄</li> <li>• 定期市場資訊彙整報告</li> </ul>
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 經濟、社會和產業趨勢概況</li> <li>• 專案需求分析概念</li> <li>• 市場研究範疇與架構</li> <li>• 市場研究方法</li> <li>• 個人資料保護法</li> <li>• 智慧財產權相關知識</li> <li>• 資料蒐集與分類</li> </ul>
職能內涵 (S=skills 技能)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 溝通協調能力</li> <li>• 資料蒐集能力</li> <li>• 市場研究趨勢解讀能力</li> <li>• 資訊科技工具應用能力</li> <li>• 資料處理與分類能力</li> <li>• 資料辨別能力</li> </ul>
說明與補充事項	無