

職能單元代碼	KPS3R2757v3
職能單元名稱	電器商品管理
領域類別	行銷與銷售 / 專業銷售
職能單元級別	3
工作任務與行為指標	<p>一、盤點庫存與訂貨</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依組織規範程序，盤點與記錄電器商品庫存量。 2. 判別熱銷 / 滯銷電器商品，並視庫存量進行進（退）貨。 3. 依進貨配送單，點收電器商品項目、數量與品質，針對外包裝毀損或品質不符商品進行退貨作業。 <p>二、陳列產品</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依組織規範，擦拭貨架與商品，並進行排面整理作業。 2. 運用輔助工具與正確搬運姿勢，進行補貨作業，並記錄缺貨商品。 3. 確認標價正確並擺放價格牌，並視促銷檔期確認商品與價格。 4. 記錄毀損或配件不齊商品，並辦理退貨作業。 5. 整理補貨區域，整頓紙箱與雜物，並將剩餘商品存放正確位置。 6. 異常狀況應變處理。
工作產出	<ul style="list-style-type: none"> • 庫存表 • 進退貨紀錄 • 退貨紀錄
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<ul style="list-style-type: none"> • 職業安全衛生相關規範 • 行業別法規概念 • 產業專業術語 • 存貨盤點原則與時機 • 商品存貨與採購概念 • 進（退）、理貨標準程序 • 商品陳列標準程序 • 意外傷害因素與處理程序
職能內涵	<ul style="list-style-type: none"> • 營運管理系統操作能力

(S=skills 技能)	<ul style="list-style-type: none"> • 商品盤點能力 • 報表填報能力 • 計算能力 • 商品目視檢測能力 • 貨架與商品清潔能力 • 商品陳列能力 • 意外傷害預防與應變能力
說明與補充事項	無