

職能單元代碼	KPS3R0111v2
職能單元名稱	針對出口離岸價格提供商業建議
領域類別	行銷與銷售/專業銷售
職能單元級別	3
工作任務與行為指標	<p>一、定義出口發票：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 定義買賣雙方 2. 定義相關合約與出口發票 3. 在決定台灣出口商品之離岸價格時，考慮離岸價格定義及不同定義間的差異【註1】 4. 找出與合約相關的《國貿條規》 5. 依《國貿條規》，找出銷售合約中負責台灣出口手續【註2】的一方 <p>二、解讀發票條款與貨幣：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 找出發票上的價格組成因素、貨幣單位（台幣或他國貨幣）、為已付或應付 2. 找出與發票相關的《國貿條規》 3. 找出所使用之貨幣 <p>三、調整發票金額：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 定義差異 2. 調升或調降價格 <p>四、計算出口離岸價格、套用貨幣換算準則：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依組織規定/政策/程序【註3】將成本分攤到出口的貨物 2. 套用適當匯率 <p>五、完成出口離岸價格的商業提議：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 完成出口報關單或申報單上離岸價格欄位的提議 2. 檢查運算正確與否，並依規定加以驗證 3. 保留已完成文件並交企業內相關人員存檔 4. 將相關交易提議傳達給客戶
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<p>一、確認影響商業營運、作業規範與國家標準的政府各層級相關法規中的關鍵法條，並對其有概略的知識</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <p>二、進口/出口/報關/海運承攬狀態下，與商業運作相關之組織政策與程序</p> <p>三、貨物出口離岸價格不正確時之處罰與侵權通知方案</p>

職能內涵 (S=skills 技能)	<p>一、具備多元的溝通技能與各種背景、各種能力的人互動</p> <p>二、運算離岸價格的計算技能</p> <p>三、學習技能以確保對於出口之客戶商品與服務有了解</p>
評量設計參考	<p>一、評量之關鍵面向/能力證明之證據：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依台灣出口商品相關規定，解讀各種出口文件，以決定出口離岸價格 2. 依客戶要求，記錄出口離岸價格運算 3. 有關工作職責之法規、作業規範及國家標準的相關知識 <p>二、評量所需情境與特定資源：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 實際工作場域或模擬環境 2. 辦公室設備與資源 3. 相關工作場所文件 <p>三、評量方法：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 直接詢問由受評者工作績效證明和第三方工作場所報告文件的評量 2. 檢討已完成的出口報關單和申報單離岸價格通知口頭或書面詢問，用以評估當貨物出口離岸價格不正確時相關處罰與侵權通知方案的知識 3. 評估傳達給客戶的商業建議
說明與補充事項	<p>【註1】離岸價格定義差異可能包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 公約節錄《國貿條規》對「離岸價格」的定義：本用語只限於海運與內陸水路之運輸方式。若當事人選擇貨物運送不通過出口港船舷時，則應套用貨交運送人價格。 ● 海關定義：商品離岸總價格，包括該筆銷售及將貨物裝載於出口船隻/飛機的所有附帶費用 <p>【註2】台灣出口手續可能包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● A2或B2許可、授權與手續 ● 《台灣調和貨品出口準則》 <p>【註3】組織規定/政策/程序係指：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 不同品項的費用以條列方式呈現（發票上的線條表示不同類別） ● 其它政策與程序所對離岸價格計算的相關規定