

職能單元代碼	AVA5R2664v2
職能單元名稱	設計及製作創新花藝產品
領域類別	藝文與影音傳播 / 視覺藝術
職能單元級別	4
工作任務與行為指標	<p>一、探索機會以開發創新產品</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 為求創新而調查市場需求及機會，以及釐清產品背景。 2. 因應花藝產品的功能和主要客群，產生創新和創意解決方案的構想。 3. 提出超越顧客創意範圍以外的創新設計，以挑戰顧客的需求說明或造型構想。 4. 挑戰自己過去的設計慣例和個人風格，透過創新產品的設計掌握機會邁向多元化。 5. 挑戰對產品範圍內的合理假設，培養對於創新產品的<u>創業家精神</u>【註1】。 <p>二、發展各式各樣有創意的設計概念</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 使用<u>創造性思考技巧</u>【註2】來產生各式各樣的創新和創意概念。 2. 產生初步和持續性的設計構想時，應用<u>設計要素與原則</u>【註3】，直到達成最終產品計畫為止。 3. 鼓勵及評估同事和顧客所貢獻的創意和創新構想。 4. 就技術可行性、創新、創意和觀賞者接受度等層面，檢視及評估不同的概念。 5. 找出<u>潛在問題</u>【註4】並檢查概念所受的限制，以判定其可行性。 6. 選出可達成創新和可行性成果的概念，並保存所有<u>設計概念的筆記、計畫和草圖</u>【註5】。 <p>三、透過實驗精煉及解決創新設計</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 在不同的花卉和植物材料、造型、架構材料和技巧之間進行實驗，並考量及應用設計要素與原則。 2. 探索<u>尚未流行的機會</u>【註6】，藉以拓展創意和創新產品的商機。 3. 針對所有受測試的概念，就技術可行性、創新、創意和觀賞者接受度等層面進行分析，並選出最佳設計。 4. 明訂詳細的<u>工作說明書</u>【註7】以供架構階段使用。

	<p>四、架構創新的花藝設計</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 使用工作說明書挑選及組織<u>資源</u>【註8】，以能依據時間、預算和技術需求完成製作。 2. 協調及監督製作相關人員，確保符合品質標準。 3. 挑選及調適適合創新花藝產品的<u>架構技巧</u>【註9】，並考量及應用設計元素與原理。 4. 評估、決定及使用適當的原則方法，並依據工作說明書確認花藝產品的所有組件。 5. 監控架構過程以確保維護設計的完整性，挑戰、質疑自己的設計作品並按需要修正。 <p>五、持續提升創新設計技能與架構技能</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 持續不斷評估已發展創新產品和自己在設計和架構過程的角色。 2. 持續研究當前和新興的設計趨勢、新技術、工具、設備和技巧，藉以評估及精煉工作手法，以利發展新型和創新產品。 3. 透過開發高度創意和創新的產品，在既有設計技能、架構技能以及跨產品類別的經驗等基礎上謀求進步。 4. 利用練習、專業討論和持續性評估，不斷提升技能。
工作產出	工作說明書
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<p>一、著作權與智慧財產權相關法規</p> <p>二、職業安全衛生與環境保護相關法規</p> <p>三、當前和新興花藝設計趨勢</p> <p>四、設計元素與原理</p> <p>五、花卉色彩學概論</p> <p>六、創新花藝產品的構造物和結構支撐組件</p> <p>七、繪製花藝設計草圖或數位呈現之方法</p>
職能內涵 (S=skills 技能)	<p>一、溝通協調能力</p> <p>二、創新思考能力</p> <p>三、設計及製作創新花藝產品之專案規劃能力</p> <p>四、創新花藝產品之設計及繪圖能力</p> <p>五、綁紮花藝之架構能力</p> <p>六、專案紀錄撰寫與呈報能力</p>
評量設計參考	<p>一、評量證據</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能具備有關花藝設計著作權和智慧財產權法律的知識。

	<ol style="list-style-type: none"> 2. 能了解設計要素與原則、其相互關係及對花藝產品造型與功能的影響，並能不斷評估及修正設計。 3. 能在設計階段發現及解決可能會影響花藝產品最後成品造型、功能和架構的問題。 4. 能設計及架構多樣性的創新花藝產品。 5. 能開發符合多種場地環境需求的創新花藝產品設計。 <p>二、評量情境與資源</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 通用領域及特定專業資料等相關文件。 2. 相關軟硬體設備。 3. 於實際工作中或適當的模擬環境內進行評量。 4. 視需要提供適當的學習和評量協助。 5. 符合職業安全衛生相關法規及作業程序。 <p>三、評量方法</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 於真實或模擬工作條件下直接觀察受評者設計及製作創新花藝產品。 2. 口頭或書面評量，確認受評者能辨認並正確解讀實作時所需的基礎知識。 3. 評量者設計情境題庫，評估受評者之問題處理能力。 4. 評估受評者之證據作品集或曾參與之創新花藝產品案例。
說明與補充事項	<p>【註1】創業家精神：如能夠憑直覺和假設採取行動、能夠水平思考及獨立思考、能夠在未知因素和不確定性之下工作、對自己和願景有信心好奇心、願意冒險、變通性、對追求新構想感興趣等。</p> <p>【註2】創造性思考技巧：如腦力激盪、圖像思考工具、水平思考遊戲、聯想、心智圖法形態分析法、次文化搜尋、觸發字、使用比喻和類比、視覺圈、跳脫常能的語詞等。</p> <p>【註3】設計要素與原則：如質感、形狀、色彩、空間、線條、和諧、律動、平衡、主調、大小、比例、對比等。</p> <p>【註4】潛在問題：如缺乏架構材料和技巧的經驗、缺乏花卉和植物材料的經驗、缺乏對多種產品的多樣性與規格的經驗、產品中所有組件的費用以及無法符合製作預算、職業安全衛生規定的限制等。</p> <p>【註5】設計概念的筆記、計畫和草圖：如草圖、相片、列示所有組件和供應商清單、架構的筆記和說明、有關花卉和</p>

	<p>植物材料的季節性供應的筆記、組件的預估成本等。</p> <p>【註6】 尚未流行的機會：如挑戰假設和先入為主的想法、思索從根本變更做事情的方法、調查新型架構材料的運用情形、融合不相關的媒材、挑戰展示場地的建築風格等。</p> <p>【註7】 工作說明書：如顧客的需求說明以及滿足該需求的方式、花藝產品使用或展示的地點、花藝產品的用途、最後設計成品的拍照、不同架構階段的拍照、草圖、列示成本、產品清單及所需數量、尺寸、預估架構所有組件的時間表等。</p> <p>【註8】 資源：如花卉和植物材料、架構材料、包裝材料、租用的物品、構造物品項、結構組件和框架、支柱、現場和非現場的人力需求等。</p> <p>【註9】 花藝產品的架構技巧：如複雜和其他手綁花藝技巧；複雜、裝飾型和其他鐵絲綁紮花藝技巧；統合各種手綁、鐵絲綁紮和基底媒材架構技巧；新型和新興技巧等。</p>
--	--

更新紀錄
2023 年修訂職能內容。