

職能單元代碼	AVA4R2921
職能單元名稱	掌控及確認樣衣
領域類別	藝文與影音傳播/視覺藝術
職能單元級別	4
工作任務與行為指標	<p>一、溝通樣衣製作</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依商品打樣單和打樣人員持續溝通，協助並追蹤打版及樣衣製作。</li> <li>2. 解決設計與實務需求間之問題。</li> </ol> <p>二、確認樣衣</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 會同相關人員進行樣衣試穿，依試穿結果修改與確認。</li> <li>2. 確認樣衣，並填寫生產製造單。</li> </ol>
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<p>一、服裝構成與製作</p> <p>二、平面與立體裁剪</p> <p>三、打版與成衣專業用語</p> <p>四、服裝設計</p> <p>五、成衣生產流程</p>
職能內涵 (S=skills 技能)	<p>一、溝通協調能力</p> <p>二、簡報技巧</p>
評量設計參考	<p>一、評量證據</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依客戶需求完成樣衣製作。</li> <li>2. 依試穿結果修改樣衣。</li> <li>3. 確認樣衣以正式生產。</li> </ol> <p>二、評量情境與資源</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 職業安全與衛生相關規範、作業程序及指示。</li> <li>2. 相關軟、硬體設備。</li> <li>3. 相關參與人員，如設計人員、設計助理、打版人員及打樣人員等。</li> <li>4. 相關作業表單，如：商品打樣單、生產製造單等。</li> </ol> <p>三、評量方法</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 觀察受評者製作樣衣的過程。</li> </ol>

	<p>2. 評估受評者所製作的樣衣成品。</p> <p>3. 以書面或口頭提問方式評估受評者對本單元職能內涵之了解。</p>
說明與補充事項	無。