

職能單元代碼	AVA3R03722
職能單元名稱	執行商品展示與陳列
領域類別	藝文與影音傳播/視覺藝術
職能單元級別	3
工作任務與行為指標	<p>一、維護並使用陳列工具箱：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 維護<u>陳列</u>【註1】之<u>工具箱</u>【註2】及工具</li> <li>2. 根據職業安全衛生要求和製造商指示來使用工具</li> </ol> <p>二、製作簡單的商品展示與陳列：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 展示設計，以符合產品陳列目的</li> <li>2. 展示具流動性、一致性、和諧性的陳列設計原則</li> <li>3. 使用色彩以提升陳列質感</li> <li>4. 使用商業供應的展示物資</li> <li>5. 遵守有關視覺陳列建構的職場安全程序</li> </ol> <p>三、製作並懸吊簡易苯乙烯外型及陳列卡：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 確保樹脂切割、上漆及設計技術適用...等，並妥善運用工業標準</li> <li>2. 以水平和垂直的形式懸吊樹脂形狀和陳列卡，作為其特定的設計</li> <li>3. 使用產業標準的懸掛技術</li> <li>4. 持續遵循相關工作場域健康安全程序</li> </ol> <p>四、製作各種產品陳列：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 針對陳列物體和組織要求來測試構思</li> <li>2. 與相關人員討論陳列選項</li> <li>3. 依組織要求取得<u>商品陳列</u>【註3】、<u>材料和設備</u>【註4】...等</li> <li>4. 使用懸掛技術，創造有效的展示效果</li> <li>5. 在陳列建構和放置期間在任何時候皆遵守安全程序</li> </ol>
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<p>一、設計和陳列原則，例如：展示效果、產品放置</p> <p>二、組織商品陳列範圍</p> <p>三、有關創造陳列的職業安全衛生要求</p> <p>四、在產品陳列方面的組織要求</p> <p>五、使用工具和設備的技術</p>
職能內涵 (S=skills 技能)	<p>一、溝通技能：藉由明確直接的溝通，向他人簡報陳列構思、運用適合於不同文化的語言和概念、運用並解讀非口語溝通</p>

	<p>二、讀寫技能：理解相關書面或安全程序說明</p> <p>三、安全使用材料、工具和設備工作的實務技能</p>
評量設計參考	<p>一、評量之關鍵面向/能力證明之證據：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 遵守安全工作實務</li> <li>2. 以垂直和水平的形式懸吊陳列卡</li> <li>3. 使用個別商品視覺陳列證明有效使用色彩和設計原則的應用</li> <li>4. 以垂直和水平格式製作並懸吊樹脂成形</li> <li>5. 為各種產品類別，使用納入懸吊和分級之下技術進行商品視覺陳列</li> </ol> <p>二、評量所需情境與特定資源：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 真實或模擬的零售工作環境中進行</li> <li>2. 相關文件（例如：法規要求、工作場域的安全衛生要求、產業的工作守則、商店促銷政策）</li> <li>3. 各種的陳列產品和材料</li> </ol> <p>三、評量方法：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 受評者工作績效之觀察</li> <li>2. 角色扮演</li> <li>3. 來自監督者的第三方報告</li> <li>4. 商品視覺陳列呈現構思和現場陳列照片的作品集</li> <li>5. 所製作的吊帶和聚樹脂成形</li> <li>6. 回答有關特定技巧與知識的問題</li> </ol>
說明與補充事項	<p>【註1】陳列：可能包括促銷攝影陳列、展覽陳列、新產品、新系列、推廣活動、銷售、櫥窗陳列。</p> <p>【註2】工具箱：可能包括鐵錘、釘子和螺絲、尼龍線、剪刀、螺絲起子。</p> <p>【註3】商品陳列：可能包括嬰幼兒產品、書籍、相機、攝影器材及服務、電腦產品和服務、電器產品、時裝及配飾、地板覆蓋產品和服務、食品和酒類、鞋類產品和服務、家具產品、髮型、美容產品、硬體設備和服務、珠寶、音樂、音頻和影像產品和服務、報刊的產品和服務、軟傢俱、織品、服飾和日用品、體育產品和服務、玩具。</p> <p>【註4】材料和設備：可能包括卡片、固定裝置和配件、標籤、吊</p>

	帶、樹脂、票卡。
--	----------

更新紀錄
------

2020年修訂職能內容。
--------------