

職能單元代碼	AVA3R0365v3
職能單元名稱	創造建案視覺設計元素
領域類別	行銷與銷售 / 專業銷售
職能單元級別	3
工作任務與行為指標	<p>一、釐清需求偏好</p> <p>1、向相關人員諮詢，確認需要的視覺設計元素類型。</p> <p>2、與相關人員討論，判定可能決定或影響視覺設計概念的因素，包括設計技巧。</p> <p>3、與相關人員討論，釐清目標使用者與對象，並決定格式及輸出平臺。</p> <p>二、產生並評估構想</p> <p>1、檢視媒體產品、設計、圖像、圖稿和其他可激發視覺設計靈感的創意來源。</p> <p>2、產出具創意，且在技術上可行、能回應需求與設計問題及規格的視覺設計構想。</p> <p>3、使用設計技巧，向相關人員展示視覺設計構想。</p> <p>三、規劃視覺設計</p> <p>1、運用成像技術，創造所需的視覺設計元素。</p> <p>2、探索各種文字編排設計及視覺設計要素，以創造元素。</p> <p>3、評估設計構想及設計規格，並與相關人員討論，以選擇最終的設計概念。</p> <p>4、選擇設計技巧，並與相關人員討論，確保設計格式符合輸出平臺的要求。</p> <p>四、完成視覺設計元素</p> <p>1、依據最終的設計概念，製作及完成視覺設計元素。</p> <p>2、與相關人員討論並確認額外的要求或修改，並完成所有必要的修正。</p>
工作產出	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 視覺設計構想</li> <li>• 視覺設計元素圖稿</li> </ul>
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 消費者行為心理學</li> <li>• 顧客關係管理</li> <li>• 創意思考與設計</li> <li>• 視覺設計和傳播原理</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 設計及構圖原則</li> <li>• 印刷技術基本知識</li> </ul>
<b>職能內涵 (S=skills 技能)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 問題分析能力</li> <li>• 溝通協調能力</li> <li>• 商業文書軟體應用能力</li> <li>• 繪圖設計軟體應用能力</li> <li>• 問題解決能力</li> <li>• 團隊合作能力</li> <li>• 視覺設計能力</li> <li>• 資料蒐集能力</li> <li>• 資訊科技應用能力</li> <li>• 外部環境認知與評估能力</li> <li>• 簡報製作及說明能力</li> <li>• 時間管理能力</li> <li>• 品質管理能力</li> <li>• 專案管理能力</li> </ul>
<b>說明與補充事項</b>	無