

職能單元代碼	APP4R1181v2
職能單元名稱	設定凹版印刷工作
領域類別	藝文與影音傳播/印刷出版
職能單元級別	4
工作任務與行為指標	<p>一、確認非例行性的工作規格</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 從工作文件或控制生產系統中瞭解工作需求，並進行機器的正確設定。 2. 檢查所有工作相關的元件可用性。 <p>二、設定捲軸</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依工作規格設定及調整捲軸的展開及回繞，與捲筒控制系統接合或連接捲軸。 2. 依<u>非例行性</u>【註1】之工作規格，完成捲筒程序。 3. 依工作規格設定及調整印刷捲筒目視裝置、摺頁機及壓片機。 4. 依工作規格設定及調整反印及印漬預防裝置。 <p>三、選擇並準備油墨及添加劑</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依工作規格及用戶要求，選擇<u>油墨</u>【註2】染色劑及添加劑。 2. 檢查油墨、染色劑及添加劑的適宜性，並採取適當的行動。 3. 依職業安全衛生相關法規及製造商或供應商之說明，準備油墨、染色劑及添加劑，並減少損耗。 4. 依印刷流程及工作規格，將正確數量的添加與油墨混合，以符合要求，記錄油墨、比例及核准的顏色。 5. 依製造商或供應商的說明，適當標示、處理及儲存油墨、染色劑及添加劑，以預防人員傷害，並延長儲存壽命。 <p>四、將<u>機器</u>【註3】設定為整體凹版印刷</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依工作規格選擇、安裝、設定並調整凹版印刷滾筒與印壓輥子。 2. 依圖版印刷流程及工作規格，設定並調整著墨系統、刮刀及乾燥系統。 3. 進行校樣運轉，並正確安排校樣使用的物料。

	<p>4. 依製造商及組織程序操作機器，以製作指定的校樣，並經客戶同意或授權後進行生產。</p> <p>5. 依產品及機器規格分析生產結果，並判定調整需求以進行調整。</p>
工作產出	油墨與添加劑調配紀錄文件
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<p>一、印刷與<u>承印物料</u>【註4】相關知識</p> <p>二、凹版印刷標準作業流程</p> <p>三、物料與成本相關知識</p> <p>四、顏色、油墨與添加劑相關知識</p> <p>五、凹版印刷與輔助器材相關知識</p> <p>六、職業安全衛生相關法規</p> <p>七、機器設備操作相關知識</p>
職能內涵 (S=skills 技能)	<p>一、機器設備操作能力</p> <p>二、表達構想及說明之溝通協調能力</p> <p>三、資訊蒐集、分析及整理能力</p> <p>四、生產流程規劃及組織能力</p> <p>五、色彩管理能力</p> <p>六、承印物料之計算能力</p> <p>七、識別故障之問題解決能力</p> <p>八、監控設備之資訊科技應用能力</p>
評量設計參考	<p>一、評量證據</p> <ol style="list-style-type: none"> 能針對非例行性之印刷工作設定凹版印刷機器，執行校樣運行並調整設定，操作機器以製作客戶授權之生產作業。 能於生產過程中展示操作電腦化控制、監控及數據輸入系統，產出油墨與添加劑調配紀錄文件。 能依製造商規格、工作規格及組織程序，在兩項工作中進行凹版印刷機器之設定。 <p>二、評量情境與資源</p> <ol style="list-style-type: none"> 於課堂、工作中或適當的模擬環境進行評量。 凹版印刷機器。 特殊用途之工具、設備及產業軟體套件。 <p>三、評量方法</p> <ol style="list-style-type: none"> 以筆試方式完成知識類測驗，並達到合格標準。

	<ol style="list-style-type: none"> 2. 以實作方式，並以觀察檢核表評量學員設定與操作凹版印刷程序之表現。 3. 口頭提問，確認受評者能辨認並正確解讀實作時所需的基礎知識。 4. 評估受評者處理意外事件時，所提出的適當解決方案。 5. 檢核「設定凹版印刷工作」專題報告及口頭簡報，以觀察檢核表評量是否達到合格標準。 6. 檢核學員提供之「印刷機設定紀錄、樣品」及其他證據作品集，評量是否達到合格標準。
說明與補充事項	<p>【註1】非例行性：涉及印刷運行的設定與生產。設備的設定與生產涉及大量使用標準設備設定的誤差，並涉及重大問題的解決與開發新標準和程序，以取代目前的實務作法。</p> <p>【註2】油墨：含標準及特殊顏色，用於四色或多色彩印刷的常用油墨。</p> <p>【註3】機器：如各種手動、半自動或全自動製程控制的單張、捲筒或多色印刷機等</p> <p>【註4】承印物料：如紙張、塑料及相關底片或金屬等主要類別。</p>

更新紀錄

2023 年修訂職能內容。