

職能單元代碼	APP5R1180v2
職能單元名稱	製作各式柔版印刷產品
領域類別	藝文與影音傳播/印刷出版
職能單元級別	4
工作任務與行為指標	<p>一、監控各式的柔版印刷流程</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 監控、評估及調整柔版印刷印版、滾筒及套筒情況，確保印刷品質符合校樣的標準。</li> <li>2. 監控及評估柔版印刷、印版樣張情況，確保印刷品質符合校樣的標準。</li> <li>3. 監控、評估及調整柔版印刷油墨系統及刮刀的情況，確保各式印刷品質符合校樣的標準。</li> <li>4. 監控、評估及調整乾燥系統，確保各式印刷品質符合校樣的標準。</li> </ol> <p>二、進行生產流程</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依職業安全衛生相關法規、製造商規格及組織程序，並依工作規格運用手動或自動控制進行生產。</li> <li>2. 依組織程序，運用流程控制系統監控、評估及調整性能。</li> <li>3. 監控印刷油墨<sup>【註1】</sup>性能、顏色、顯示及位置，並於生產前進行評估及調整。</li> </ol> <p>三、進行機械的微調及調整</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 檢視機器<sup>【註2】</sup>的慣性並進行調整，或在製造商規格內進行微調。</li> <li>2. 評估各種方案以決定最有效的生產方法，確保機器的最高品質及產量。</li> <li>3. 進行試產，確認選擇方案及調整或微調之需求，以符合品質標準。</li> <li>4. 依據組織程序，記錄選擇方案及建議，供未來參考使用。</li> <li>5. 依需求提供新的作業指示予機器操作人員或加工人員。</li> </ol> <p>四、排除機械故障和物料問題</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 建議並執行改正或預防措施，以符合邏輯且易於理解的方式傳達變更事項予相關人員。</li> <li>2. 監控變更，確保有效改善生產效率，並依組織程序回</li> </ol>

	<p>報目前的問題。</p> <p>五、實施生產流程的停工</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依職業安全衛生相關法規、製造商規格及組織程序，遵守正確的停工順序。</li> <li>2. 自印刷機拆除捲軸及核心，將未使用之油墨放到容器內，並依職業安全衛生相關法規、環保法規、製造商規格及組織程序進行標示及儲存。</li> <li>3. 依職業安全衛生相關法規、環保法規、製造商規格及組織程序，自作業區域清除固態或液態廢棄物，進行回收或處理。</li> <li>4. 依職業安全衛生相關法規、環保法規、製造商規格及組織程序，自作業區域清除所有產品。</li> </ol>
工作產出	選擇方案及建議紀錄文件
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<ol style="list-style-type: none"> <li>一、職業安全衛生相關法規</li> <li>二、生產流程相關知識</li> <li>三、印刷相關知識</li> <li>四、環境保護相關知識</li> <li>五、印刷機器與零件相關知識</li> <li>六、組織程序與規範</li> <li>七、標準作業流程</li> <li>八、油墨相關知識</li> <li>九、機器操作相關知識</li> <li>十、品質檢驗相關知識</li> <li>十一、<u>承印物料</u>【註3】相關知識</li> </ol>
職能內涵 (S=skills 技能)	<ol style="list-style-type: none"> <li>一、機器設備操作能力</li> <li>二、表達構想及資訊之溝通協調能力</li> <li>三、印刷相關資訊之蒐集、分析及整理能力</li> <li>四、生產流程規劃及組織能力</li> <li>五、調整機器設定之問題解決能力</li> <li>六、耗材及人員之計算能力</li> <li>七、監控印刷流程之資訊科技應用能力</li> </ol>
評量設計參考	<ol style="list-style-type: none"> <li>一、評量證據 <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能操作捲軸進紙的柔版印刷機、確保維持產品品質標準的四色或以上生產流程。</li> <li>2. 能預防及排除機械故障及物料問題，並於最短停機時</li> </ol> </li> </ol>

	<p>間內改正，持續監控變更確保有效改善生產效率，並依組織程序回報目前的問題。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>能依職業安全衛生相關法規，正確的關閉機器並進行清潔。</li> <li>能展示與操作電腦化控制、監控及數據輸入系統。</li> <li>能依製造商規格、工作規格及組織程序，監控產出並採取必要措施以在工作中進行柔版印刷機器之設定，同時維持柔版印刷機的產出品質。</li> </ol> <p>二、評量情境與資源</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>於課堂、工作中或適當的模擬環境進行評量。</li> <li>提供相關軟硬體設備。</li> <li>視需要提供適當的學習、評量設備與支援協助。</li> </ol> <p>三、評量方法</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>以筆試方式完成知識類測驗，並達到合格標準。</li> <li>以實作方式，以觀察評量學員製作各式柔版印刷產品之表現。</li> <li>口頭提問，確認受評者能辨認並正確解讀實作時所需的基礎知識。</li> <li>評估受評者處理意外事件、排除狀況或障礙時，所提出的解決方案及其原因。</li> <li>檢核「製作各式柔版印刷產品」專題報告及口頭簡報，以檢核表評量是否達到合格標準。</li> <li>檢核學員提供之證據作品集，評量是否達到合格標準。</li> </ol>
說明與補充事項	<p>【註1】 油墨：含標準及特殊顏色，用於四色或多色彩印刷的常用油墨。</p> <p>【註2】 機器：如各種手動、半自動或全自動製程控制的單張、捲筒或多色印刷機等</p> <p>【註3】 承印物料：如各種手動、半自動或全自動製程控制的堆疊、型式印刷及中央壓印柔版印刷機等。</p>

更新紀錄
2023 年修訂職能內容。