

職能單元代碼	APP2R1197v2
職能單元名稱	操作及監控信封製作機器
領域類別	藝文與影音傳播/印刷出版
職能單元級別	2
工作任務與行為指標	<p>一、監控生產過程</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依照<u>工作規格</u>【註1】，確認依據標準作業流程進行生產。 2. 檢查工作所需<u>素材</u>【註2】與工具，確認規格正確且可正常使用。 3. 依照安全要求，在機器運作時保持足夠原料，且可及時供應。 4. 確認機器以最適速度運作，並適時調整機器以維持良好品質輸出。 5. 依規定數量挑選樣品檢查，確保產品符合標準。 <p>二、維持品質</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依照職業安全衛生及組織規範正確操作機器，瞭解緊急事件處理流程及緊急應變機器操作方式。 2. 依照職業安全衛生及組織規範，進行廢棄物清除程序。 3. 持續監控生產流程、樣品及效率，排除產線問題與瑕疵，以確保品質符合標準。 <p>三、識別並解決問題</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 識別並改善影響信封品質的故障因素，使產品符合品質需求。 2. 識別並修正輸出問題，修復設備故障，解決生產效率未能達標之問題。
工作產出	無
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<p>一、職業安全衛生相關法規</p> <p>二、生產流程標準作業程序</p> <p>三、機器操作相關知識</p>
職能內涵 (S=skills 技能)	<p>一、工具、器材與裝備操作能力</p> <p>二、依標準作業流程執行之能力</p> <p>三、工作規格確認與檢核能力</p> <p>四、機器運作監控能力</p>

	五、樣品檢查與問題解決能力
評量設計參考	<p>一、評量證據</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能操作與示範機器安全裝置。 2. 能在規定時間內完成信封製作數量，並依規定數量挑選樣品進行品檢。 3. 能依照職業安全衛生及組織規範，確實進行廢棄物清除程序。 4. 能在生產過程中識別並解決問題，使產品符合品質需求、解決生產效率未能達標之問題。 <p>二、評量情境與資源</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 於課堂、工作中或適當的模擬環境內進行評量。 2. 生產信封的機械。 <p>三、評量方法</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 以筆試方式完成知識類測驗，並達到合格標準。 2. 以實作方式，並以觀察檢核表評量學員現場操作之表現。 3. 以環境模擬的方式，檢核學員在生產過程中遇到問題時的障礙排除能力。 4. 檢核「信封品質」及「數量」，評量是否達到合格標準。
說明與補充事項	<p>【註1】 工作規格：如工作表、批次處理單、加工單等。</p> <p>【註2】 素材：如膠、紙張、有無塗層、預先印製等。</p>

更新紀錄
2023 年修訂職能內容。