

職能單元代碼	APP4R1178v2
職能單元名稱	安裝與拆卸整體印刷柔性印版
領域類別	藝文與影音傳播 / 印刷出版
職能單元級別	4
工作任務與行為指標	<p>一、確認非例行性的工作規格</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 從工作文件或生產控制系統中讀取與解釋<u>工作</u>【註1】需求。 2. 以最短時間及最不浪費的方式，進行機器的正確設定。 3. 完成並簽署預先之檢查事項。 <p>二、製作柔性印版</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依據<u>非例行</u>【註2】的工作規格測量印版高度。 2. 依裝版要求修剪並製作<u>印版</u>【註3】。 3. 選用裝版黏著劑來正確貼附指定印版滾筒及齒輪的PCD (節圓直徑)。 <p>三、製作印版滾筒</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 選用印版滾筒 / 無縫套筒，清潔、準備並正確裝置齒輪。 2. 選用心軸上的套筒及齒輪，清潔、準備並裝置，以符合非例行性工作規格的要求。 3. 檢查 TIR (總指示讀數)，並須符合印版滾筒上的指定公差範圍內。 4. 於印版滾筒上施塗選用的裝版黏著劑。 <p>四、於裝版 / 打稿機上裝置並拆卸柔性印版</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依圖表數 / 印刷方向裝製作印版，並以微點系統或套筒方式裝置於滾筒。 2. 以符合非例行性工作規格之方式製作印版安裝片。 3. 將印版裝置於印版安裝片或目標位置。 4. 將印版安裝片裝置於印版滾筒上並拉緊，且符合指定的圖表數 / 印刷方向。 5. 使用正確的清潔溶劑及毛刷清潔印版。 6. 使用正確且不會損壞印版的工具拆卸印版。 7. 目視檢查印版是否損壞。 8. 為儲存之目的製作印版，再依企業程序正確儲存。

<p>職能內涵 (K=knowledge 知識)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 一、職業安全衛生規範 二、光聚合物印版的優勢及其溶劑種類 三、印版彈性的重要性 四、新印版可測量的故障類型 五、光學安裝的益處 六、安裝後黏合印版之目的 七、消除印刷故障的方法與選用原則 八、凹陷、印刷污跡與印版位移預防方法 九、印刷柔性印版的安裝與拆卸原則與技巧 十、印刷機校準方法 十一、機器手冊及其它文件資訊
<p>職能內涵 (S=skills 技能)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 一、溝通協調能力 二、職業安全衛生相關規範風險管控能力 三、規劃整體印刷柔性印版安裝與拆卸專案 四、柔性印版及滾筒的安裝、拆卸與檢測技術 五、印版位置及壓力計算能力 六、識別故障及計算調整的需求 七、使用監控設備及將生產紀錄數位化之技術能力
<p>評量設計參考</p>	<ul style="list-style-type: none"> 一、評量證據 <ul style="list-style-type: none"> 1. 能製作並安裝整體印刷所需的柔性印版及滾筒。 2. 使印版符合工作規格並依要求檢查執行之狀態。 3. 能安裝及拆卸印版並將其安裝於柔版印刷機上。 二、評量情境與資源 <ul style="list-style-type: none"> 1. 評量情境須儘量符合實務工作現場環境。 2. 符合實務工作的環境、裝置、設備與原料。 3. 符合職業安全與衛生相關規範及作業程序。 4. 4色或以上的柔版印刷機相關工具設備。 5. 相關作業物料。 三、評量方法 <ul style="list-style-type: none"> 1. 觀察受評者安裝與拆卸印版之過程。 2. 評估受評者所提交的工作文件紀錄。 3. 提供模擬情境，評估受評者之問題解決能力。 4. 評估第三方如主管或同事所提供的工作績效報告。
<p>說明與補充事項</p>	<p>【註1】工作：包括表面及反面（分層）印刷。</p>

	<p>【註2】非例行性：包括非例行性涉及印刷運行的設定與生產。設備的設定與生產涉及大量使用標準設備設定的誤差，同時涉及重大問題的解決與開發新標準和程序，以執行目前的實務作法。</p> <p>【註3】印版：包括用於柔版印刷範圍內不同類型及厚度的印版類型。</p>
--	--

更新紀錄
2021 年修訂職能內容。