

職能單元代碼	SET4R3257v2
職能單元名稱	儀器校驗
職類別	科學、技術、工程、數學 / 工程及技術
職能單元級別	4
工作任務與行為指標	<p>一、規劃年度儀校計畫</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 蒐集儀校需求資訊，並與相關人員溝通討論，確認需求。 2. 依需求規劃年度內、外部儀校計畫。 <p>二、校驗儀器</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依需求制定內校或外校方案。 2. 依儀器管理原則制定儀校計畫與方案，執行儀校流程，並彙整校正結果及數據，完成儀校文件。 3. 依內、外部稽核資料需求，產出並留存儀校文件及稽核文件。
工作產出	<ul style="list-style-type: none"> • 儀校文件
職能內涵 (K=knowledge知識)	<ul style="list-style-type: none"> • 儀校流程 • 組織營運目標及經營項目 • 儀校計畫內容 • 儀校程序及所需文件 • 儀校類型 • 儀器校正與管理方法 • 儀校設備儀器 • 內部品質稽核管理 • 量測儀校知識 • 儀校標準及方法
職能內涵 (S=skills技能)	<ul style="list-style-type: none"> • 儀校標準及方法修訂能力 • 儀校方法規劃能力 • 儀校計畫規劃能力 • 儀校方案制定能力 • 儀器校驗能力 • 儀校報告撰寫能力 • 溝通協調能力

	<ul style="list-style-type: none">• 儀校標準訂定能力• 儀校設備儀器操作能力
說明與補充事項	無