

職能單元代碼	SET4R0589v2
職能單元名稱	使用電腦輔助設計系統創造3D 模型
領域類別	科學、技術、工程、數學/工程及技術
職能單元級別	4
工作任務與行為指標	<p>一、準備3D 環境</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 建立符合工作要求的座標系統。 2. 建立符合工作要求的方向。 3. 建立符合工作要求的視圖。 <p>二、創造並修正3D 模型</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 在3D 空間中創立工作要求的實體。 2. 在3D 空間中操作工作要求的實體。 3. 在3D 空間中創立工作要求的面，包括規畫線和旋轉。 4. 按工作要求既存的3D 模型。 <p>三、製造來自3D 模型的產出</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 按照標準作業程序儲存檔案於各種格式以備檢索。 2. 摘錄工作要求的物理特性，包括體積、質量及重心。
職能內涵 (K=knowledg 知識)	<ul style="list-style-type: none"> • 開發3D 模型的目的 • 所需建立模型的視野數目 • 在3D 空間中創造實體的程序 • 能在3D 空間中創造/操作的實體 • 在3D 空間中操作實體的程序 • 在3D 空間中創造線和旋轉表面的程序 • 線和旋轉表面的應用 • 修正既存3D 模型的程序 • 儲存繪圖檔案的程序 • 各種繪圖檔案可以被儲存的不同格式 • 儲存繪圖檔案使用不同格式的理由 • 有關使用電腦輔助設計系統的危害和控制措施，包括內部管理 • 安全工作實務和程序

職能內涵 (S=skills 技能)	<ul style="list-style-type: none"> • 取得相關工作指示、規格等 • 在3D 空間中創造適當的實體 • 在3D 空間中操作實體 • 在3D 空間中創造直線和旋轉的面 • 如有必要，修正既存的3D 模型 • 以適當的格式儲存繪圖檔案 • 摘錄來自繪圖檔案在3D 空間創造的形狀物理特性以符合工作要求 • 閱讀、解釋、遵循在書面工作指示、規格、標準作業程序、圖表、清單、製圖及其它可以應用之參考文件的資訊 • 檢查並釐清任務相關資訊 • 檢查規格的符合性 • 進行數值運算、幾何學和計算/公式
說明與補充事項	<ul style="list-style-type: none"> • 無。