

職能單元代碼	RTO2R1268v3
職能單元名稱	進行快遞 / 配送現金 / 多元支付交易
領域類別	物流運輸/運輸作業
職能單元級別	2
工作任務與行為指標	<p>一、進行現金 / 多元支付交易</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能檢查並安全的存放交給快遞員 / 配送員的現金。</li> <li>2. 能依工作場所標準作業程序，於執行現金 / 多元支付交易時採取適當的安全措施。</li> </ol> <p>二、記錄現金 / 多元支付交易詳情</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能依工作場所標準作業程序接收發票 / 帳單或將收據交客戶留存，記錄並轉由指定人員或單位妥善保存交易紀錄。</li> <li>2. 繳回更新之紀錄，以反映交易狀況。</li> </ol>
工作產出	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 現金 / 多元支付交易紀錄</li> </ul>
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 與快遞行業客戶進行現金 / 多元支付交易的作業程序</li> <li>• 進行快遞及配送現金 / 多元支付交易時之異常狀況預防與處理機制</li> </ul>
職能內涵 (S=skills 技能)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 閱讀能力</li> <li>• 文書處理能力</li> <li>• 資訊科技應用能力</li> </ul>
說明與補充事項	無。