

職能單元代碼	RTO5R1352
職能單元名稱	應用進階急救於物流運輸作業中
領域類別	物流運輸/運輸作業
職能單元級別	5
工作任務與行為指標	<p>一、評估狀況</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 識別、評估並減少危害可能對自身或他人造成損傷或疾病的風險 2. 評估急救人員及他人的風險，以決定適當的回應來確保及時的局勢控制 3. 確定並制訂緊急服務/醫療協助需要的優先次序，並依需要實施分類 4. 依工作場域程序將資源部署到適當的位置 <p>二、管理傷者</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 確認並解釋傷者傷害/狀況的性質，以及相關的急救程序，以提供慰問 2. 以文化意識、敏感且尊重的方式回應傷者 3. 徵求有關人員對傷者傷害/疾病管理的同意 4. 控制傷害的影響，確定並應用適當的急救管理以滿足傷者及狀況的需要 5. 依既定的急救原則及程序，監控傷者狀況並及時回應 6. 依相關法規及製造商/供應商說明，正確的操作基本維生裝備 7. 應用加壓氣體操作的安全程序 8. 使用安全的手動處理技術 9. 依傷者需要及急救原則，完成傷者管理 <p>三、協調急救措施直至醫療協助抵達</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 確認可用的所需資源並與適當人員、緊急管理服務及醫療協助建立通訊線路 2. 以有效的方式部署正確的資源量到適當的位置，以確保所需資源能及時到達 3. 記錄資源的提供，並依需要提出修改的建議 4. 依急救原則及工作場域程序，監控傷者狀況 5. 依相關的疏散程序協調撤離傷者 6. 依相關原則及程序，安排人員的支援服務

	<p>四、傳達必要的事件詳情</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 使用適當的媒體及設備，與相關人員保持聯繫 2. 向供應者/護理人員傳達急救資訊，以符合其需求及工作場域程序 3. 冷靜的提供資訊以安撫傷者，採用符合傷者意識水準的溝通方式 4. 準備符合組織要求的事故報告 5. 依隱私原則、法令及/或組織政策，維持紀錄及資訊機密 <p>五、評估事件</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 評估事件的管理，需要時諮詢相關當事人以制定行動計畫 2. 參與簡報/評估，以改善未來的操作及提出個人需要 3. 制定並檢視應變計畫，以依需要確認並選擇替代管理原則及程序
<p>職能內涵 (K=knowledge 知識)</p>	<p>一、學習壓力管理技巧及可用之支援</p> <p>二、下列項目的併發症及相關狀況控制方法：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 腹部傷害 2. 過敏反應 3. 意識改變及喪失 4. 哮喘 5. 過敏性反應 6. 出血 7. 燙傷-熱、化學、摩擦、電 8. 心跳停止 9. 胸痛 10. 窒息/氣道阻塞 11. 溺水 12. 環境-蛇、蜘蛛、昆蟲及海洋生物叮咬 13. 環境影響，如失溫症、體溫過高、脫水、中暑 14. 傷害-冷傷壓傷、眼睛和耳朵傷害、頭部、頸部和脊椎損傷、輕微皮膚損傷、針刺傷;軟組織損傷包括扭傷、拉傷、脫臼、骨折 15. 醫療條件，包括心臟狀況、癲癇、糖尿病、哮喘和其他呼吸道疾病 16. 緩解疼痛

	<p>17. 中毒和有毒物質（包括化學污染）</p> <p>18. 呼吸窘迫</p> <p>19. 癲癇發作</p> <p>20. 休克</p> <p>21. 中風</p> <p>22. 藥物濫用-常見毒品和酒精，包括非法藥物</p> <p>23. 無意識、無呼吸或呼吸不正常</p> <p>三、依法規、法律、政策及組織要求所制定的急救管理程序，包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 過敏性休克反應管理 2. 哮喘急性惡化管理 3. 脊椎護理 4. 自動體外心臟電擊去顫器、氧氣、支氣管擴張劑的使用 5. 鎮痛氣體的使用 6. 急救管理程序可能涉及緊急分娩 <p>四、事件管理程序包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 密閉空間和危險地帶 2. 多重傷者事件的基本分類 3. 協調其它急救人員的活動 4. 有害物質、危險物品或化學品 5. 適時將傷者轉移到安全區域 6. 安全地接近傷者 7. 加壓氣體操作的安全程序 <p>五、社會問題，特別是需應用急救的工作場域及社區場合，包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 保密 2. 彙報情況的重要性 3. 文化意識、敏感性和尊重的需要 4. 自己的技能和局限 <p>六、下列工作相關知識：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 緊急管理服務的能力 2. 公司/組織標準作業程序 3. 急救人員的技能和局限 4. 如何取得並解讀安全資料表 5. 感染控制原則及程序，包括使用標準預防措施 6. 法律責任和注意義務，包括保密
--	--

	<p>7. 急救管理的優先事項</p> <p>8. 在工作場域中處理重大及輕微事故的程序</p> <p>9. 加壓氣體的安全儲存和處理程序</p> <p>10. 提供急救時的工作健康及安全要求</p>
<p>職能內涵 (S=skills 技能)</p>	<p>一、依法規、法律及政策，以及可用的醫療/藥品指示管理用藥</p> <p>二、依相關的情況呼叫救護車和及/或醫療援助，並報告傷者的情況</p> <p>三、有效和果斷的溝通，並在事件中展現領導力</p> <p>四、遵守職業安全衛生法規</p> <p>五、執行傷者的初步評估</p> <p>六、展現外部出血的控制程序</p> <p>七、展現急救原則的應用</p> <p>八、展現傷者的正確姿勢</p> <p>九、解釋並使用列出的文件</p> <p>十、迅速作出工作場域事件管理相關的適當決策</p> <p>十一、依既定急救原則、政策及程序產業要求，規劃適當的急救反應，並依自我技能適當回應意外事故</p> <p>十二、準備書面事故報告，或提供資訊以利準備事件報告</p> <p>十三、使用各種急救設備</p> <p>十四、運用讀寫及計算技能，以閱讀、解釋與應用準則</p>
<p>評量設計參考</p>	<p>一、評量之關鍵面向：</p> <p>(1) 受評的個人必須提供指定所需知識及技能的證據</p> <p>(2) 以獨立作業或團隊成員之情況展現其具備職能</p> <p>(3) 在要求的各種工作場域或社區設置條件下，展現其績效的一致性</p> <p>(4) 依法規、法律及政策及產業準則，展現其急救知識與技能</p> <p>二、評量方法：</p> <p>(1) 透過示範、確認所需技能的提問，來評估執行急救程序的技能</p>
<p>說明與補充事項</p>	<p>無</p>