

職能單元代碼	ETE4R0038v2
職能單元名稱	設計與發展學習方案
領域類別	教育與訓練/教學
職能單元級別	4
工作任務與行為指標	<p>一、定義學習方案的考量要素</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 和主要利益關係人釐清<u>學習方案的目的</u>【註1】與類型。 2. 取得及確認基於學習方案的職能基準或其它職能模型之能力標準和<u>其它培訓規定</u>【註2】。 3. 確認學習課程之語言、讀寫和計算要求。 4. 辨識和考量目標學員族群的人格特質。 <p>二、在職業教育與訓練的政策架構之下進行</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 取得相關的職業教育與訓練政策和架構，並應用在工作實務。 2. 確認職能基準、其它職能模型或過往已開發之訓練課程之變動，並應用在課程設計。 3. 依照組織的品質政策和程序展開工作。 <p>三、開發學習方案內容</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 按照議定之設計方案，研究、開發和記錄特定的主題內容。 2. 評估現有的學習資源，以確保學習內容的相關性和品質。 3. 指定學習方案的評量要求。 <p>四、設計學習方案的結構</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 將學習內容編排符合學習路徑的課程表。 2. 決定及確認<u>授課策略</u>【註3】與所需的評量方法和工具。 3. 根據組織要求記錄完整的學習方案。 4. 和主要的利益關係人一起檢視完整課程，並視需求進行調整。 5. 分析學習環境的風險並制定風險控管計畫，以確保安全的學習進程。
工作產出	<p>一、學習方案</p> <p>二、風險控管計畫</p>

職能內涵 (K=knowledge 知識)	一、職業安全衛生相關法規 二、職業教育和培訓產業的訓練及評量的相關政策、法規、作業規範和國家標準 三、工作導向的學習理論 四、學習方案類型 五、教材教法概論
職能內涵 (S=skills 技能)	一、溝通協調能力 二、參與評量驗證及流程之專案擬定能力 三、學習方案之分析與整合能力 四、學習方案之執行與評估、調整能力 五、專案紀錄撰寫與呈報能力
評量設計參考	一、評量證據 <ol style="list-style-type: none"> 1. 能遵守相關法規、標準、組織要求，制定並管理個人工作優先項目的安全做法和組織政策和程序。 2. 能執行設計與發展學習方案之作業。 3. 能了解本單元所應具備之職能內涵。 4. 能與相關人員進行溝通，含呈報問題及修正紀錄。 二、評量情境與資源 <ol style="list-style-type: none"> 1. 通用領域及特定專業資料等相關文件。 2. 相關軟硬體設備。 3. 於實際工作中或適當的模擬環境內進行評量。 4. 視需要提供適當的學習、評量設備與支援協助。 5. 評量歷程需符合職業安全衛生相關法規及作業程序。 三、評量方法 <ol style="list-style-type: none"> 1. 於真實或模擬工作條件下直接觀察受評者執行設計與發展學習方案之任務。 2. 口頭提問，確認受評者能持續辨認出並正確解讀實作時所需的基本基礎知識。 3. 評量者設計情境題庫，評估受評者之問題處理能力。 4. 檢視受評者製作關於執行任務時的工作場域報告紀錄。

說明與補充事項	<p>【註1】學習方案的目的是：如開拓專業職能或專業技能、開發語言、讀寫和計算技能、發展基礎教育、符合法規、證照規定等。</p> <p>【註2】其它培訓規定：如課程規定、產品規定、組織的工作要求和培訓需求、新進員工訓練需求、語言、讀寫和計算能力培養的需求、法規和證照條件等。</p> <p>【註3】授課策略：如根據學員之類型和人數的授課重點、授課情境、授課模式、授課方法等。</p>
---------	---

更新紀錄
2023 年修訂職能內容。