

職能單元代碼	CAP4R3072
職能單元名稱	建築與工程計畫的成本監控
領域類別	建築與營造 / 建築規劃設計
職能單元級別	4
工作任務與行為指標	<p>一、擬訂支出時程表</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.依據費用管理流程編列預算。 2.考量營建物價指數，執行風險評估。 3.擬定支出時程表的草案，並找出重點項目。 4.確定專案的關鍵財務階段，現金流量需與支出相符。 <p>二、管理專案成本</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.為承包商與分包商準備估驗款計價並計算款項波動幅度。 2.準備現金流與資源控管的 S 曲線圖。 3.為確保專案費用管理徹底執行，須於委託授權的範圍內，制定及實施成本管理計畫。 4.落實經審核之財務管理流程與程序，監督實際支出，並控制成本。 5.運用成本分析法與相關工具，找出成本變因，評估其他選擇，並向專案的管理單位建議方案。 6.為維持財務合規性，有必要執行並記錄補救性措施。 <p>三、準備最終成本報告</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.估計現金流提早開始、延遲結束，並比較樂觀估計與悲觀估計分別的狀況。 2.計算悲觀估計的透支數值。 3.提出並分析所有成本變動的原因。 4.實際成本與估算成本比較。 5.根據最終成本報告與組織現行之定價，進行利潤率調整。

職能內涵 (K=knowledge 知識)	<ul style="list-style-type: none"> 一、了解工程與建築業所使用之進階估算與成本系統 二、評估支出方法 三、規劃財務流程與時間表 四、變動條款所產生之費用波動與其影響 五、熟悉預算控管流程的方法與工具 六、了解費用與成本分析的方法與工具 七、財務原則與現金流
職能內涵 (S=skills 技能)	<ul style="list-style-type: none"> 一、成本中心、監控現金流的管帳技巧 二、評量財務風險時所需之分析與詮釋技巧 三、最終成本報告之寫作技巧 四、管理技巧 五、進行複雜財務計算的數理能力 六、準備支出時程表與支出估計 七、熟悉預算製作，監控支出、管理成本 八、記錄支出與製作財務報表所需之軟體操作 九、評估流程與改善建議之分析
評量設計參考	<ul style="list-style-type: none"> 一、評量證據 <ul style="list-style-type: none"> 1.能依相關管理流程與相關預估，完成預算編列與時程表。 2.能進行成本管控與監督實際支出。 3.能透過相關計算與分析完成成本報告。 4.能了解本單元所應具備之職能內涵，包括：財務相關知識、財務相關數理能力等。 二、評量情境與資源 <ul style="list-style-type: none"> 1.相關先備條件，如建築與工程計畫等。 2.評量者須具備建築工程預算編列、成本計算與管控知識與能力。 三、評量方法 <ul style="list-style-type: none"> 1.評量者提供模擬情境，受評者實際完成預算編列與時程表。 2.進行個案討論，評估受評這對成本管控與監督之了解。 3.評量者提供模擬情境，評估受評者完成最終成本告

	告知能力。 4. 評量者設計題庫，評估受評者對職能內涵之了解。
說明與補充事項	無。