

職能單元代碼	CAP3R1673v2
職能單元名稱	協助工地現場工作
領域類別	建築與營造/建築規劃設計
職能單元級別	3
工作任務與行為指標	<p>一、協助支援任務的各項準備工作</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 根據組織準則和相關人員釐清工作要求</li> <li>2. 依據規範取得適當工具、設備及用品</li> <li>3. 根據職業衛生與安全守則使用個人防護設備</li> </ol> <p>二、協助支援任務</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 根據主管指示及組織準則樹立路障、防護工作及標示</li> <li>4. 依各項標準透過現場略圖、參考資料和相關人員提供資訊，確認和標記特定位置</li> <li>5. 根據規範執行支援任務</li> </ol> <p>三、完成任務</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 工地應盡可能恢復原狀，廢棄物依環保規定處理</li> <li>6. 檢查工具及設備，必要時送維修</li> <li>7. 工具及設備清潔後存放安全位置</li> </ol>
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<p>一、現場所需設備</p> <p>二、測量和現場活動空間資訊依相關的產業規範及實務測量與空間資訊現場之工業倫理與實施</p> <p>三、執行安全工作實務安全作業</p> <p>四、路障位置及記錄位置圖依相關的空間資料測量與記錄路障位置及圖示之量測與記錄</p>
職能內涵 (S=skills 技能)	<p>一、簡潔之書寫與對話溝通的電腦技能</p> <p>五、二、人際關係能力，如合作或應變力</p> <p>三、讀寫能力</p> <p>四、計算能力</p> <p>五、組織能力以排列每日活動優先次序安排每日工作順序</p>
評量設計參考	<p>一、評量之關鍵面向/能力證明之證據</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 必要時，應該提供適當的學習及評量支援</li> <li>2. 在適當情況下，實體資源應涵蓋專為身障人士設計的設備</li> </ol> <p>二、評量所需情境與特定資源</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 評量儀器，包含個人記事簿及評量記錄本</li> <li>2. 作業須知、工作規劃及時程、政策文件及責任聲明</li> <li>3. 專業評量服務之訓練提供者</li> <li>4. 相關準則、規定及作業規範</li> </ol>

	<p>5. 合適場地及設備</p> <p>三、評量方法</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 受評者依指示執行業務為現場提供支援</li> <li>2. 受評者展示所需現場設備的知識現場設備操作方法</li> </ol>
<b>說明與補充事項</b>	<p>一、相關人員可能包含</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 同事</li> <li>• 全體人員或員工代表</li> <li>• 主管或產線經理</li> <li>• 供應商</li> <li>• 使用者</li> </ul> <p>六、組織準則可能包含</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 倫理規範</li> <li>• 公司守則</li> <li>• 相關工作或服務功能法規</li> <li>• 手冊</li> <li>• 職業衛生與安全政策及程序</li> <li>• 員工實務、工作角色概要守則及責任</li> </ul> <p>七、設備與用品可能包含</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 資料記錄設備</li> <li>• 測量工具</li> <li>• 個人電腦數位板</li> <li>• 工具</li> <li>• 運載工具</li> </ul> <p>八、專案規格可能包含</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 預算</li> <li>• 數據擷取方法</li> <li>• 專案各項產出</li> <li>• 需求人員</li> <li>• 所需資源</li> <li>• 時間限制</li> </ul> <p>九、個人防護設備可能包含</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 呼吸裝置</li> <li>• 手套</li> <li>• 安全帽</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• 工作服</li><li>• 口罩和防毒面具</li><li>• 安全鞋</li><li>• 護目鏡</li><li>• 安全背心</li><li>• 防曬措施</li></ul> <p>十、職業衛生與安全可能包含</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 國家標準</li><li>• 工地安全開發計劃</li><li>• 辨識潛在危害</li><li>• 調查工作地點</li><li>• 職業衛生與安全需求的訓練人員</li><li>• 使用設備及標誌</li></ul> <p>十一、採用標準可能包含</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 環境保護局建議</li><li>• 中央法規要求</li><li>• 製造商說明書及規格</li><li>• 職業衛生與安全標準</li><li>• 組織準則</li><li>• 相關產業作業規範</li></ul> <p>十二、支援任務可能包含</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 設備維護</li><li>• 確認、決定及標示位置</li><li>• 取得用品</li><li>• 紀錄資料</li><li>• 擔任駕駛</li></ul> <p>十三、環境友善措施可能包含-</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 將有毒物質如化學產品、油漆罐及使用過的油丟入廢棄桶內，並帶往垃圾掩埋場處理</li><li>• 將可回收垃圾如塑膠、紙類、瓶罐類、紙板、玻璃及塑膠瓶丟入廢棄桶內</li><li>• 將可分解垃圾與不可分解垃圾作分類</li></ul>
--	---