

職能單元代碼	NFP4R0422v2
職能單元名稱	執行產品回收作業
領域類別	天然資源、食品與農業 / 食品生產與加工
職能單元級別	3
工作任務與行為指標	<p>一、參與有關處理的決定</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 根據工作場所和產品規格，進行產品是否召回的決定。 <p>二、模擬產品召回</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 根據產品規格和<u>職場要求</u>【^{註1}】，定義產品召回的準則。 2. 根據產品規格和工作場所要求，確認並追蹤要召回的產品。 3. 確認參與產品召回的個人和團體並描述其角色。 4. 確認並描述召回的步驟。 5. 與負責人員檢討產品的開發。 6. 檢討製造方法和品質控制方法以預防問題再發生。
工作產出	產品回收紀錄文件
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<p>一、職業安全衛生相關法規</p> <p>二、相關政策、法規、作業規範和國家標準</p> <p>三、生產管理概論</p> <p>四、產品召回管理與程序</p>
職能內涵 (S=skills 技能)	<p>一、溝通協調能力</p> <p>二、職業安全衛生風險管控能力</p> <p>三、產品回收之專案規劃能力</p> <p>四、產品召回之規格分析能力</p> <p>五、產品召回執行能力</p> <p>六、技術文件閱讀能力</p> <p>七、資訊科技應用能力</p> <p>八、撰寫產品召回紀錄與呈報能力</p>
評量設計參考	<p>一、評量證據</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能遵守相關法規、標準、組織要求，制定並管理個人工作優先項目的安全做法和組織政策和程序。 2. 能執行產品回收作業。 3. 能了解本單元所應具備之職能內涵。 4. 能與相關人員進行溝通，含呈報問題及修正紀錄，評量情境與資源。

	<p>二、評量情境與資源</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 通用領域及特定專業資料等相關文件。 2. 相關軟硬體設備。 3. 於實際工作中或適當的模擬環境內進行評量。 4. 視需要提供適當的學習、評量設備與支援協助。 5. 評量歷程需符合職業安全衛生相關法規及作業程序。 <p>三、評量方法</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 於真實或模擬工作條件下直接觀察受評者進行產品回收作業之任務。 2. 口頭提問，確認受評者能持續辨認出並正確解讀實作時所需的基本基礎知識。 3. 評量者設計情境題庫，評估受評者之問題處理能力。 4. 評估受評者處理意外事件時，所提出的適當解決方案。 5. 檢視受評者製作的工作場域報告紀錄。
說明與補充事項	【註1】職場要求：如企業特定程序、職業衛生和安全要求、品質保證要求、標準作業程序、執行任務以符合製造要求的能力、工作指示等。

更新紀錄
2023 年修訂職能內容。