

職能單元代碼	LLS4R3370
職能單元名稱	研究分析與評估組織相關法令
領域類別	司法、法律與公共安全 / 法律服務
職能單元級別	4
工作任務與行為指標	<p>一、研究分析與評估</p> <ol style="list-style-type: none"> 針對與組織相關之最新法令或修訂版進行研究與分析，向業務相關人員宣導、說明法律最新規範、效力及影響，以做好風險管理。 針對組織之法律問題，研究與組織相關之法令（含立法理由、草案等）、實務及學說見解（含司法判決、行政函釋及學者論文等），並接受相關諮詢，擬定應對措施。 針對<u>非訟</u>【註1】或<u>訴訟案件</u>【註2】蒐集證據後進行分析與評估，準備證據資料，並向法務主管與相關業務部門說明進度與解決方案。
工作產出	<p>一、分析報告</p> <p>二、解決方案或法律意見書</p>
職能內涵。 (K=knowledge 知識)	<p>一、企業文化與經營理念</p> <p>二、<u>勞動相關法規</u>【註3】</p> <p>三、<u>與組織業務相關法令</u>【註4】</p> <p>四、<u>訴訟法相關知識</u>【註5】</p> <p>五、公文書與書狀相關知識</p>
職能內涵。 (S=skills 技能)	<p>一、資訊科技應用能力</p> <p>二、資訊蒐集彙整能力</p> <p>三、研究分析能力</p> <p>四、應對與說明能力</p> <p>五、文書處理能力</p>
評量設計參考	<p>一、評量證據</p> <ol style="list-style-type: none"> 能蒐集並分析與組織相關之最新法令，產出分析報告。 能針對正在處理的案件進行搜證，並向相關部門說明建議之解決方案或法律意見書。 <p>二、評量情境與資源</p> <ol style="list-style-type: none"> 真實或模擬工作環境。

	<p>2. 相關法律文件、設備與資源。</p> <p>3. 相關參與人員。</p> <p>三、評量方法</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 以筆試方式完成知識類測驗，並達到合格標準。 2. 評量者設計情境題庫，評估受評者之間題處理能力。 3. 總結性評量：檢核受評者製作之「分析報告」及「解決方案或法律意見書」及口頭簡報，以檢核表評量是否達到合格標準。
說明與補充事項	<p>【註 1】非訟案件：如談判、調解、仲裁等訴訟外紛爭解決機制程序，以及辦理信託、登記、檢查、聲請裁定及強制執行等。</p> <p>【註 2】訴訟案件：如司法實務判決、判例、行政函釋、學者見解及證據等之蒐集等。</p> <p>【註 3】勞動相關法規：如工會法、團體協約法、勞資爭議處理法、勞動基準法、勞動事件法、性別工作平等法、勞工保險條例、勞工退休金條例、職業災害保險及保護法等。</p> <p>【註 4】與組織業務相關法令：如公司法、個人資料保護法、著作權法、營業秘密法、商標法、專利法、國際貿易法、消費者保護法、公平交易法等或其他與組織所在產業之相關之法令規章等。</p> <p>【註 5】訴訟法相關知識：如行政訴訟法、刑事訴訟法、民事訴訟法等。</p>