

職能單元代碼	TFB3R0557v3
職能單元名稱	物料庫存管理
領域類別	休閒與觀光旅遊 / 餐飲管理
職能單元級別	3
工作任務與行為指標	<p>一、進行物料庫存管理</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 定時記錄物料庫存情形。 2. 掌握咖啡生熟豆等物料庫存量，低於安全庫存量時，即時通知主管。 3. 依據食品安全衛生管理法規定，適當包裝咖啡生熟豆等物料，並依進貨日期先後排放，以利保存管理。 4. 定時進行庫房環境檢查，如溫度、濕度、蟲害等。 <p>二、進行商品盤點</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 準備盤點工具及表件。 2. 進行物料盤點，並完成盤點表記錄。 3. 運用盤點工具完成盤點。
工作產出	<ul style="list-style-type: none"> • 庫存管理表 • 商品盤點表
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<ul style="list-style-type: none"> • 咖啡豆品種相關知識 • 存貨管理 • 職業安全衛生相關規範 • 食品安全衛生管理法 • 咖啡生、熟豆保存知識 • 盤點方法 • 盤點工具運用知識
職能內涵 (S=skills 技能)	<ul style="list-style-type: none"> • 磅秤操作能力 • 設備與器具使用技巧 • 文書撰寫能力 • 咖啡生、熟豆保存包裝技巧 • 盤點技巧
說明與補充事項	無。