

職能單元代碼	BIM3R0237v2
職能單元名稱	監控與管理系統
領域類別	企業經營管理 / 企業資訊管理
職能單元級別	4
工作任務與行為指標	<p>一、維護軟硬體的性能</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 監督和評估系統成效以確保達到<u>組織和系統要求</u>【註1】。 2. 使用作業系統、報告和檔案等來辨識性能問題。 3. 按照製造商和組織需求來<u>維護系統設備</u>【註2】。 4. 按照製造商和組織的要求來<u>替換耗材</u>【註3】。 <p>二、提供基本系統管理</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 按照組織和系統要求定期執行系統備份程序。 2. 按照組織和系統要求安裝和操作<u>軟體</u>【註4】應用程序。 3. 按照組織和系統要求維護和更新安全存取程序。 4. 按照組織要求確保有使用、檢查和記錄軟體等的使用許可。 5. 按照組織要求定期維護與更新病毒程式。 <p>三、辨別技術需求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 定期接觸<u>資訊來源管道</u>【註5】以保持<u>技術</u>【註6】知識的更新。 2. 利用客戶和同事的反饋意見來識別和發展<u>改進技術系統</u>【註7】。 3. 評量現有技術判定未來的需求。 4. 辨識和挑選新技術來達成組織永續發展。 5. 取得新技術管理和預算批准。
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<p>一、技術維護成本及效益</p> <p>二、產業常用的軟硬體產品的特性和性能</p> <p>三、資料備份和資訊安全程序</p> <p>四、影響商業運作的政府標準與相關法規</p>
職能內涵 (S=skills 技能)	<p>一、溝通協調能力</p> <p>二、文書處理能力</p> <p>三、技術評估能力</p> <p>四、軟硬體故障解決能力</p>

	<p>五、未來技術需求之調查研究能力</p> <p>六、資訊蒐集分析能力</p>
評量設計參考	<p>一、評量證據</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能安裝軟硬體。 2. 能整理和取得軟體、材料和耗材。 3. 能維護技術安全與維護系統。 4. 能具備技術維護策略的成本與效益的知識。 <p>二、評量情境與資源</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 使用實際的工作場域或模擬環境。 2. 可取得辦公設備與資源。 3. 可取得技術維護和安全程序的範例。 <p>三、評量方法</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 綜合審查受評者提供的績效證據或第三方提供的工作表現報告。 2. 分析受評者對個案研究及情境所做出的回應。 3. 直接觀察受評者進行操作之過程。 4. 進行口頭或書面提問，評量受評者對軟硬體的整體特色、性能之了解程度。
說明與補充事項	<p>【註1】組織和系統要求：包括備份程序、作業規範、道德標準、法規及組織政策指南和要求、客製軟體的維護、職業安全衛生政策、程序和計畫、品保和程序說明書、許可證註冊、復原程序、安全和機密程序、軟體許可文件、資訊技術文件的儲存、產品許可的存取和類型、病毒防護系統的更新等。</p> <p>【註2】維護系統設備：包括在重大維護前備份檔案、檢查硬碟錯誤、清理內部和外部表面的灰塵、在硬碟上製造更多空間、重組硬碟、刪除不需要的文件、檢查程式、使用最新的防毒程式等。</p> <p>【註3】耗材：包括磁碟、磁帶和卡式帶、印表機噴頭、列印媒介紙材、印表機色帶等。</p> <p>【註4】軟體：包括會計應用程式、商業軟體應用程式、內外部網路相關程式、組織特定的軟體、簡報應用程式、試算表應用程式、文字處理應用程式等。</p> <p>【註5】資訊來源管道：包括電腦硬體製造商、電腦雜誌和</p>

	<p>期刊、電腦軟體設計師、產業協會、內部與外部客戶、網路、零售通路、研討會和培訓課程、貿易展覽等。</p> <p>【註6】 技術：包括客戶服務、電腦、資料傳輸設備、數據機、週邊設備等。</p> <p>【註7】 改進技術系統：包括存取協定、電纜數據傳輸、傳輸和安裝系統、硬體升級、執行新系統、維護方案、多媒體、網路選項、新硬體、新軟體、資源使用監測、軟體升級、環境永續性的設計流程方法等。</p>
--	--

更新紀錄

2022 年修訂職能內容。