

職能單元代碼	BHR3R2943v2
職能單元名稱	外籍移工工作與生活輔導
領域類別	企業經營管理/人力資源管理
職能單元級別	3
工作任務與行為指標	<p>一、宣導工作與生活規範</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依法令規定與雇主要求，安排與管理外籍移工住宿事宜。 2. 外籍移工上工前，進行相關工作與生活規範宣導。 3. 更新相關工作與生活規範，並進行定期宣導及完成紀錄。 <p>二、執行工作與生活關懷服務</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依契約規定或視需求，對外籍移工進行關懷服務及輔導，並完成服務紀錄表。 2. 依雇主 / 外籍移工反映的問題，進行關懷、輔導及妥善處理，並完成申訴紀錄表。 3. 規劃、辦理與協助外籍移工參與休閒活動，並完成相關紀錄表。
職能內涵 (K=knowledge 知識)	<ul style="list-style-type: none"> • 就業服務相關法規 • 傳染病知識 • 消防安全概念 • 跨文化認知 • 諮商與輔導
職能內涵 (S=skills 技能)	<ul style="list-style-type: none"> • 溝通協調能力 • 文書處理能力 • 問題處理能力 • 活動規劃能力 • 資訊科技應用能力
說明與補充事項	<ul style="list-style-type: none"> • 就業服務相關法規：就業服務法、外勞聘僱法令、職業安全與衛生、入出國移民法、人口販運防制法、稅法及毒品防制條例等。